

補發

檔 號：
保存年限：
教育部國民及學前教育署 函

地 址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號
傳 真：04-23321634
聯絡人：楊晏茹
電 話：04-37061626

受文者：本署高中組
發文日期：中華民國110年7月14日
發文字號：臺教國署高字第1100088483號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨

主旨：檢送「校務行政系統課程代碼介接自行檢視回報表」1份，
請各校務行政系統廠商配合填寫，並請於110年7月30日(星
期五)前函復，請查照。

說明：

- 一、依據本署110年7月7日召開之「高級中等教育階段學生學習歷程檔案專案小組第27次工作會議」決議辦理。
- 二、為提升學校提交學生學習歷程檔案之流暢性與穩定性，及確保全國高級中等學校課程計畫平臺(下稱課程計畫平臺)核發課程代碼之正確性，本署已建置課程計畫平臺與各校務行政系統之介接機制，並已檢送「高級中等學校課程計畫資料交換規格暨課程代碼介接規範」(本署110年3月15日臺教國署高字第1100031428號函諒達)，請各校務行政系統廠商遵照辦理。
- 三、另為確認各校務行政系統廠商之課程代碼比對警示功能已實作完成並執行，請各校務行政系統廠商採自我檢核方式進行確認，於110年7月30日(星期五)前完成旨揭回報表，並同步將電子檔寄至「e-22c9@mail.k12ea.gov.tw」；必要時，本署將辦理線上檢視進行確認。
- 四、若有填寫上之相關疑義，請善加利用Line群組「課程代碼

技術服務組(校務行政系統)」進行提問，以利妥處。

五、副本抄送全國高級中等學校，請各校配合辦理校務行政系統功能設定與檢核相關事宜。

正本：欣河資訊有限公司、亞昕資訊股份有限公司、天方科技實業股份有限公司、ischool 濤學學習股份有限公司、全訊電腦股份有限公司、巨耀資訊顧問有限公司、虹橋資訊股份有限公司、吉啟電腦科技有限公司、國立臺北科技大學(公版校務行政系統)、采威國際資訊股份有限公司(公版紀錄模組)

副本：各直轄市政府教育局及各縣市政府(嘉義市政府、澎湖縣政府、連江縣政府、金門縣政府除外)、全國高級中等學校、大專校院附設暨獨立進修學校、臺中市私立惠明盲校、明陽中學、誠正中學、誠正中學桃園分校、誠正中學彰化分校、東莞台商子弟學校、華東臺商子女學校、上海台商子女學校、越南胡志明市臺灣學校、馬來西亞吉隆坡臺灣學校、印尼泗水臺灣學校、印尼雅加達臺灣學校、臺中市立中港高級中學(全國高級中等學校課程計畫平臺)、本署高中組(均含附件)

署長 彭富源

依分層負責規定授權單位主管決行

校務行政系統課程代碼介接自行檢視回報表

校務系統	<input type="checkbox"/> 北科大(國教署、新北市) <input type="checkbox"/> 欣河 <input type="checkbox"/> 亞昕 <input type="checkbox"/> 巨耀 <input type="checkbox"/> 虹橋 <input type="checkbox"/> 全訊 <input type="checkbox"/> 天方 <input type="checkbox"/> 濤學 <input type="checkbox"/> 吉畝	填寫日期： _____
紀錄模組	<input type="checkbox"/> 采威(請填寫「五、學習歷程公版紀錄模組介接作業」)	

一、課程代碼資料交換規格

校務行政系統之課程資料結構符合「課程計畫資料交換規格」

檢核項目	檢核結果	應提供之佐證資料
1.課程代碼資料檔各欄位為唯讀。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	請提供課程代碼資料檔及班群代碼檔管理頁面截圖說明佐證(亦可提供系統資料表結構截圖佐證)
2.課程代碼資料檔之第 2 欄「科目名稱」: 長度由 30 個字元調整為 50 個字元。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3.課程代碼資料檔之第 2 欄「科目名稱」: 科目名稱禁用#及 \$ 符號, 系統會進行檢核。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
4.課程代碼資料檔之第 3 欄「授課學習學分節數」: 新增符號 Z, 代表 0 學分之科目, 以符應海事學校之海上實習課。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
5.課程代碼資料檔之第 4 欄「開課方式」: 長度為 6 個字元, 分別對照各學期之開課方式, 若當學期無開課則以「-」表之。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
6.除課程代碼資料檔之第 5 欄「課程屬性」, 第 1 字元為 9 (彈性學習時間) 且第 2 字元為 D (充實(增廣)、補強性教學[全學期、授予學分]) 者外, 第一字元若為 8 (團體活動時間) 或 9 (彈性學習時間) 者, 應無法輸入成績及介接至學習歷程紀錄模組。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
7.新增「班群代碼檔」, 且各欄位為唯讀。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
8.班群名稱欄位之長度為 50 字元。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
9.校務行政系統於總綱規範之 35 節範圍, 無課程代碼不得開課, 且不得提供學校自行新增未經核定的課程代碼及科目名稱之相關功能	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
10.校務行政系統之排課模組應限制有程代碼科目不得第 8-9 節, 無課程代碼之科目(如課業輔導)不得排 1-7 節。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

二、課程代碼介接情形 (※本表日校與進修部視為不同學校)

依照計畫，課程代碼之取得應以介接為主，檔案匯入為輔。

檢核項目	檢核結果	應提供之佐證資料
1.服務學校數 (請檢附清冊)	校	請提供服務學校清冊如附表
2.完成介接學校數	校	
3.未完成介接學校數	校	
3.1 未完成介接學校請逐校說明原因	請查填於附表	
4.系統提供定期自動取得課程代碼功能	<input type="checkbox"/> 是(請填 4.1) <input type="checkbox"/> 否	有提供本功能者，請提供系統頁面截圖
4.1 提供自動取得課程代碼，請寫出同步頻率 (每日一次、每3日一次、每週一次...)。	<input type="checkbox"/> 可由學校自訂，頻率為 <input type="checkbox"/> 由系統統一訂定，頻率為	
5.系統提供手動取得課程代碼功能 (半自動)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	有提供本功能者，請提供系統頁面截圖
6.是否提供課程代碼檔案匯入的功能？	<input type="checkbox"/> 是(請填 6.1) <input type="checkbox"/> 否	有提供本功能者，請提供系統頁面截圖
6.1 代碼匯入時，會將科目名稱中「#」符號自動轉換為「,」	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

服務學校清冊 (可以試算表檔提供，欄位相同即可)

編號	學校代碼	學校名稱	介接狀況 已完成/未完成	未完成介接原因說明
1	060322	國立興大附中	已完成	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

服務學校 109 學年度第 2 學期課程代碼比對結果清冊

(可以試算表檔提供，欄位相同即可)

編號	學校代碼	學校名稱	課程代碼比對 已完成/未完成	比對結果 正確/有錯誤	是否 通知
1	060322	國立興大附中	已完成	正確	是
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

四、學習歷程提交作業-學生成績名冊

學校匯出之學生成績名冊(學期成績、補修成績、重修成績、轉學轉科(抵免)成績、重讀成績)是否符合「高級中等學校學習歷程資料交換規格及介接規範」，以下檢核以「正式提交名冊」為主。

檢核項目	檢核結果	應提供之佐證資料
1.匯出名冊之修課紀錄是否均有課程代碼	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	請提供系統匯出名冊功能截圖、匯出名冊結果截圖
2.匯出名冊之修課紀錄各欄位是否均有資料，無資料時匯出會提醒學校？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3.匯出科目成績為 -1，且在「是否採計學分」的欄位不為 2 或 3 者，匯出後是否有提醒學校？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
4.除課程代碼資料檔之第 5 欄「課程屬性」，第 1 字元為 9 (彈性學習時間) 且第 2 字元為 D (充實(增廣)、補強性教學[全學期、授予學分]) 者外，第一字元若為 8 (團體活動時間) 或 9 (彈性學習時間) 者，均不會轉出修課紀錄，且無法上傳課程學習成果。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
5.前述課程代碼資料檔之第 5 欄「課程屬性」，前兩字元為「9D」者，轉出之成績名冊中，在「是否採計學分」的欄位，填入「3」(另計學分)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

五、學習歷程公版紀錄模組介接作業

檢核項目	檢核結果	應提供之 佐證資料
1.是否自行開發學習歷程紀錄模組	<input type="checkbox"/> 是 (請填 1.1-1.3) <input type="checkbox"/> 否	本項填是者，請提供學習紀錄模組功能頁面截圖 1-3 張
1-1 學習歷程檔案紀錄模組符合「高級中等學校學習歷程資料交換規格及介接規範」	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1-2 學習歷程檔案紀錄模組有課程代碼比對警示功能：可以發現無課程代碼或課程代碼不正確之學生修課紀錄，並於管理介面提出警示。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1-3 學習歷程檔案紀錄模組之收訖明細功能是否已開發完成	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

