技術型高級中等學校 116 學年度學校課程計畫規劃及填報研習手冊

# 目　　錄

一、技術型高級中等學校 116 學年度學校課程計畫規劃及填報研習實施計畫.....1

二、簡報

(一)課程計畫規劃及檢視原則說明.....5

(二)課程計畫填報系統說明.....47

三、附錄

(一)116 學年度技術型高級中等學校課程計畫檢視原則.....115

(二)116 學年度技術型高級中等學校課程計畫備查期程.....128

# 技術型高級中等學校116學年度學校課程計畫規劃及填報研習實施計畫

一、依據

(一)110年3月15日教育部發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

(二)110年5月26日總統公布修正之「高級中等教育法」。

(三)112年6月8日教育部發布修正之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

(四)教育部國民及學前教育署114年12月26日臺教國署高字第1145405313號函核定之「115年度技術型高級中等學校及高級中等學校進修部課程計畫檢視計畫」辦理。

二、目標

因應十二年國民基本教育課程綱要實施，增進業務承辦人員對技術型高中課程計畫之撰寫及線上填報作業的了解，彙整學校課程規劃所遭遇問題，協助解決問題，俾提升各校對課程計畫規劃之知能，以利後續課程進行與實施。

三、辦理單位

(一)主辦單位：教育部國民及學前教育署

(二)協辦單位：臺北市政府教育局、高雄市政府教育局、新北市政府教育局、臺中市政府教育局、臺南市政府教育局、桃園市政府教育局、新竹縣政府、新竹市政府、苗栗縣政府

(三)承辦學校：臺中市立臺中家事商業高級中等學校

四、研習時間及地點：請參加人員擇一場次報名參加，**新任承辦人建議參加「實體場次」**人數上限180人。

(一)**實體場次**

| 研習時間 | 研習地點 | 備註 |
|---|---|---|
| 115年10月16日(星期五)上午9時(8時30分開始報到) | 臺中家商綜合大樓5樓國際會議廳(臺中市東區和平街50號) | 1.**新任承辦人建議參加「實體場次」**<br>2.人數上限180人 |

(二)**線上場次**

| 研習時間 | 研習地點 | 備註 |
| --- | --- | --- |
| 115 年 10 月 20 日<br>(星期二)上午 9 時<br>(8 時 30 分開始報到) | Google Meet 平臺 | 1.研習使用 Google Meet 平臺進行，請與會者使用 Google 帳號，於**報到時間**先登入會議室並**完成線上表單簽到**，以利確認與會情況。<br>2.115 年 10 月 18 日前寄送研習連結給予通過審核之教師，報名時須**另外填寫寄送研習連結之 E-mail 及帳號顯示名稱，務請確認所填寫電子信箱之正確性**。如果未收到信件，**請先確認垃圾信箱**。 |

五、研習內容：如附件課程表。

六、參加人員：下列學校教務主任、教學組長或課程承辦人，每校請派 1~2 人參加。

(一)國立及私立技術型高級中等學校及普通型高級中等學校附設專業群科。

(二)各直轄市市立及私立技術型高級中等學校及普通型高級中等學校附設專業群科。

(三)各縣(市)立及私立技術型高級中等學校及普通型高級中等學校附設專業群科。

(四)國立臺東專科學校高職部

七、報名方式：請於 115 年 10 月 12 日(星期一)前至教育部全國教師在職進修資訊網 http://inservice.edu.tw 線上報名。

(一)「實體場次」課程代碼：**5720547**

(二)「線上場次」課程代碼：**5720557**

「線上場次」於報名時須另外填寫**寄送研習連結之 E-mail 及帳號顯示名稱，務請確認所填寫電子信箱之正確性**。

八、研習時數核發：

(一)**「實體場次」**全程參與研習人員核發 3 小時研習時數，並登錄全國教師

在職進修資訊網。

(二)「**線上場次**」研習使用 Google Meet 平臺進行，參與教師必須於**線上報名截止日前至全國教師在職進修資訊網線上報名**並於**研習當日完成表單簽到**。全程參與研習人員核發 3 小時研習時數，並登錄全國教師在職進修資訊網。**未線上報名**及**未於研習當日完成表單簽到**者**恕無法核發**研習時數。

九、經費：

(一)辦理研習所需經費，由教育部國民及學前教育署委辦經費支應。

(二)請出席人員服務學校(單位)惠允所屬人員公(差)假及課務派代，課務衍生費用由服務學校(單位)依規定支應。

十、研習其它資訊：

(一)相關資訊公告於全國高級中等學校課程計畫平臺：https://course.k12ea.gov.tw/courseinformation/course.asp。

(二)聯絡人：課程檢視中心 梁組長，聯絡電話(04)22223307#503。

邱小姐，聯絡電話(04)22223307#607。

(三)為響應環保政策，請自備環保杯。

附件

# 技術型高級中等學校116學年度學校課程計畫規劃及填報研習
# 課程表

【實體場次：10月16日(五)、線上場次：10月20日(二)】

| 時　間 | 課程內容 | 主持人 | 地點 |
|---|---|---|---|
| 8:30~9:00 | 報　到 | 臺中家商團隊 | 實體場次：臺中家商5樓國際會議廳<br>線上場次：Google Meet平臺 |
| 9:00~9:10 | 開幕式 | 國教署長官<br>臺中家商 劉校長福鎔 | |
| 9:10~10:40 | 課程計畫規劃及計畫檢視原則說明 | 臺中家商 祝主任仰濤 | |
| 10:40~10:50 | 休息 | 臺中家商團隊 | |
| 10:50~11:40 | 課程計畫填報及系統操作說明 | 臺中家商 祝主任仰濤 | |
| 11:40~12:10 | 綜合座談 | 國教署長官<br>技術型高中課程推動工作圈 林委員清泉(10/20)<br>國立臺灣師範大學 陳助理教授信正<br>臺中家商 劉校長福鎔<br>臺中家商 祝主任仰濤 | |

# 技術型高級中等學校-課程計畫規劃及檢視原則說明



臺中市立臺中家商
祝仰濤主任

115年10月16、10月20日



## 大 綱

- 技術型高中課程計畫檢視計畫
- 線上填報作業
- 檢視作業說明
- 檢視重點
- 特別說明
- 線上填報系統



# 技術型高中課程計畫檢視計畫



# 課程檢視計畫 - 填報學校

統計日期：115.10.06

| 類別/校數<br>檢視主管機關 | 技術型高中 | 普通高中<br>附設專業群科 | 其他 | 合計 |
|---|---|---|---|---|
| 教育部國教署 | 83 | 36 | 1 | 120 |
| 臺北市政府教育局 | 15 | 9 | 2 | 26 |
| 新北市政府教育局 | 13 | 4 | 0 | 17 |
| 桃園市政府教育局 | 6 | 14 | 0 | 20 |
| 臺中市政府教育局 | 9 | 15 | 1 | 25 |
| 高雄市政府教育局 | 8 | 3 | 0 | 11 |
| 縣(市)政府、其它單位 | 1 | 5 | 3 | 9 |
| 合計 | 135 | 86 | 7 | 228 |

## 課程檢視計畫 - 工作項目及辦理時程

- 課程檢視：課程實施前一年度11~12月，學校課程計畫送檢視。
- 課程公告：各校應於該年度新生入學半年前完成課程計畫備查，並將核予備查之課程計畫於學校網頁公告。
- 課程實施：每學年入學新生，三年修業期間適用。



## 課程檢視計畫 - 工作期程(1/3)

| | |
|---|---|
| 辦理線上填報研習 | 115/10/16、10/20 |
| 辦理115學年度第二學期各年級尚未實施之課程計畫調整線上申請 | 115/10/20～11/19 |
| 各校進行116學年度課程計畫線上填報 | 115/10/20/~11/30 |

# 課程檢視計畫 - 工作期程(2/3)

| | |
|---|---|
| 第1次檢視作業 | 115/12/2~115/12/9 |
| 第1次檢視結果開放查詢及開放填報系統 | 115/12/11~115/12/23 |
| 第2次檢視作業 | 115/12/24~116/1/4 |
| 第2次檢視結果開放查詢及開放填報系統 | 116/1/6~ |



# 課程檢視計畫 - 工作期程(3/3)

| | |
|---|---|
| 採即修即檢視作業<br>由主管機關辦理輔導會議<br>或到校輔導 | 116/1/6~ |
| 各校公告已備查課程計畫 | 116/1/31前 |

==以上為預訂期程，若有變動以填報系統公告為準==

# 線上填報作業



## 課程調整 - 申請方式

**課程已實施**

學校須函主管機關同意，並副知計畫檢視單位。

**課程未實施**

學校於期限內至課程計畫填報系統線上申請

**新北市學校依主管機關規定辦理**

# 課程調整 - 申請期程

每年度第1次申請

**4/16~6/15**

學校可線上申請尚未實施之各學期課程調整

**6/16~8/15**

學校僅可線上申請新學年即將開課之課程調整

每年度第2次申請

**新學年度課程計畫填報期程**

10/20至11/19前線上申請該學年度第二學期尚未實施之課程調整

# 課程調整 - 申請程序

課程未實施

- **線上申請_一般班適用**

一、至課程計畫填報系統填寫課程計畫調整申請表

二、至課程計畫填報系統上傳

1.學校課發會紀錄及簽到表影本

2.課程計畫調整申請表(須核章)

三、主管機關核准後，檢視單位線上檢視，通過者進行課程編碼。

四、主管機關函發學校備查文

# 課程調整 - 申請程序

- 線上申請_特招班、實驗班(含原民)、體育班等適用

課程未實施

一、至課程計畫填報系統填寫課程計畫調整申請表

二、至課程計畫填報系統上傳

1.學校課發會紀錄及簽到表影本

2.課程計畫調整申請表(須核章)



# 課程調整 - 申請程序(續)

- 線上申請_特招班、實驗班(含原民)、體育班等適用

課程未實施

三、主管機關核准後，學校至課程計畫填報系統依申請表內容調整課程計畫。

四、學校配合各班別規定辦理課程計畫檢視作業

五、主管機關函發學校備查文，課程計畫平台進行課程編碼。

## 課程調整 - 申請程序

課程已實施

一、學校須行文

正本：主管機關

副本(含附件)：臺中家商(特招班加會臺南海事學校)

並檢附

1.學校課發會紀錄及簽到表影本

2.課程計畫調整申請表(請至填報平台下載最新版本word檔，並核章)



## 課程調整 - 申請程序(續)

課程已實施

二、主管機關核准後，學校至課程計畫填報系統依申請表內容調整。

三、學校配合各班別規定，辦理課程計畫檢視作業。

四、主管機關函發學校備查文

新北市學校依主管機關規定辦理

# 116學年度課程計畫線上填報

**填報對象**

技術型、體育班(採技術型課程)、
特色招生班(專業群科甄選入學)、
實驗班 、原住民實驗班

**填報時程**

依各自規定時程填報



## 檢視作業說明

# 檢視作業

由國教署召開檢視會議，檢視學校課程計畫。

非國教署轄管縣市立學校：參與國教署檢視會議

新北市：期程請依據新北市政府教育局公文辦理



# 檢視方式

- 教育部國教署與各縣市教育局分別遴聘檢視委員(依群科)
  委員由工作圈委員、課綱小組、專家學者、群科中心學校、高職優質化團隊委員、技術型高中代表等組成。
- 召開檢視原則共識會議
- 檢視內容
  各校填報之116學年度「課程計畫」
- 檢視作業
  依群別分組檢視

# 檢視原則共識會議








# 檢視結果

- 通過
- 補充說明或修正後再檢視




注意

專業群科或共同部分個別檢視已通過者，若因考量學校整體規劃，仍請配合調整進入補充說明或修正後再檢視狀態。

# 檢視通過_課程計畫檢視中心

1.陳報國教署(主管機關)

通過檢視學校名單

2.國教署(主管機關)

函示准予備查學校

檔　號:
保存年限:

教育部 函

地址：413415 臺中市霧峰區中正路738之4號
承辦人：劉家昇
電話：04-3706-1168
電子信箱：e-22d2@mail.k12ea.gov.tw

受文者：臺中市立臺中家事商業高級中等學校(技術型高中課程計畫檢視中心)

發文日期：中華民國114年2月19日
發文字號：臺教授國字第1140015438號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：無附件

主旨：貴校所報114學年度入學學生適用之技術型高級中等學校課程計畫，備查，請依說明辦理，請查照。

說明：

一、依據臺中市立臺中家事商業高級中等學校114年2月13日中家實字第1140001493號函辦理。

二、請於文到1週內，至全國高級中等學校課程計畫平臺（以下簡稱課程計畫平臺；網址：https://course.tchcvs.tc.edu.tw/course.asp）匯出含本備查文號之課程計畫電子檔並公告於學校網站；如有相關疑義，請逕洽臺中市立臺中



# 檢視通過_學校

學校於學校網站公告

已備查之課程計畫




備查文號：
中華民國114年5月16日中市教高字第1140044939號函 備查
中華民國114年1月7日中市教高字第1140001127號函 備查

備查版

高級中等學校課程計畫
臺中市立臺中家事商業高級中等學校
學校代碼：193404

技術型課程計畫

本校114年4月11日113學年度第2次課程發展委員會會議通過

(114學年度入學學生適用)

中華民國114年5月20日


1-資料列印
1-資料列印
項目
類別
內容
備註
學校課程計畫(公告用)
B
收到主管機關之備查公文後
1.請確認本檔案封面頁是否已載明「備查日期及文號」，若已完成備查程序仍未見備查文號請聯繫填報系統承辦人。
2.請將本檔案公告於【貴校網站首頁明顯處】。
備查_公告版
尚未完成編碼程序，請至「課程計畫平臺」下載
資料列印
填報中
/列印
1-資料列印
1-資料列印
項目
類別
內容
備註
學校課程計畫(公告用)
B
收到主管機關之備查公文後
1.請確認本檔案封面頁是否已載明「備查日期及文號」，若已完成備查程序仍未見備查文號請聯繫填報系統承辦人。
2.請將本檔案公告於【貴校網站首頁明顯處】。
備查_公告版
收到備查公文列印



# 檢視重點

# 線上填報 - 檢核依據

高級中等學校課程規劃及實施要點

116 學年度技術型高級中等學校課程計畫檢視原則



# 線上填報 - 檢核重點

## 叁、學校願景與學生圖像

- 須呈現學校願景及學生圖像的詮釋(次項)。

## 肆、課程發展組織要點

- 學校應依課程綱要總綱之規定組成學校課程發展委員會，其組織成員須含行政人員、各年級及領域/群科教師代表、教師組織代表、家長委員會代表、專家學者、產業界人士及學生代表，並得納入社區/部落人士。
- 組織要點之內容應含組織與運作方式，以及校務會議通過之日期。

# 線上填報 - 檢核重點 伍-1

## 伍、課程發展與規劃

1. 一般科目教學重點應依總綱及領綱核心素養課程規劃，落實於該科目的教學重點，其文字敘述則以教師角度撰寫。

2. 一般科目應與專業科目合作，從提升該群科學生專業學習角度上，融入一般科目之教學規劃與策略，提升學生專業能力學習的基礎知能。

3. 「一般科目教學重點與學生圖像對應表」應確實填寫及勾選對應



# 線上填報 - 檢核重點伍-2

## 伍、課程發展與規劃

4.科教育目標應依據技術型高級中等學校教育目標、群教育目標、學校特色、產業人力需求及群核心能力等條件，訂定明確之科教育目標，並相互對應產業人力需求及科專業能力。
科教育目標之撰寫應以學校培育人才的角度撰寫

5.科專業能力應依據課程綱要之基本理念規劃，參照該群之基礎知識、能力及素養，並考量學校發展之特色、職場人才之需求、學生生涯之發展，以及該科別之專業屬性與職場發展趨勢等研訂。科專業能力之撰寫宜以學生具備能力的角度撰寫

# 線上填報 - 檢核重點伍-3

## 伍、課程發展與規劃

6.科教育目標和科專業能力均應有「終身學習」及「職業道德」的項目內容

7.「科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表」應確實填寫及勾選對應

8. 群科課程規劃應以科為單位分別規劃，「OO群OO科課程規劃與科專業能力對應檢核表」以科為單位，1科1表，並確實填寫及勾選對應。



# 線上填報 - 檢核重點 伍-4

## 伍、課程發展與規劃

9.科課程地圖應包含學校願景或學生圖像(擇一項)、科別名稱、年級、學期、部定科目、校訂科目、學分數、團體活動、彈性學習時間、「校訂多元選修科目」與「科教育目標、科專業能力或學習進程及進路發展」。

10.科課程地圖須呈現「校訂多元選修科目」與「科教育目標、科專業能力或學習進程及與進路發展的」連結關係。

# 線上填報 - 檢核重點 伍-5

## 伍、課程發展與規劃

11.部定19項議題適切融入校訂課程，並於教學大綱中敘明。(勾選後系統帶入)

| | |
|---|---|
| 議題融入 | 國際貿易科（性別平等 環境 科技 能源 家庭教育 閱讀素養）<br>資料處理科（性別平等 環境 科技 能源 家庭教育 閱讀素養）<br>會計事務科（性別平等 環境 科技 能源 家庭教育 閱讀素養）<br>商業經營科（性別平等 環境 科技 能源 家庭教育 閱讀素養）<br>應用英語科（性別平等 環境 科技 能源 家庭教育 閱讀素養） |



# 線上填報 - 檢核重點 陸-1

## 陸、群科課程表

1. 部定一般科目各領域之科目學分數應符合總綱之規範
2. 數學領域除部定學分外，B、C版本可在校訂科目中補足學分數，科目名稱仍為「數學」。
3. 自然領域依學校選定版本開設學分。採用「物理」B版應於第一學年開設4學分，並可在校訂科目加開科目名稱為「物理」2學分；「生物」B版應於第一學年開設4學分。

# 線上填報 - 檢核重點 陸-2

## 陸、群科課程表

4. 各科目內容有其學習先後順序者，應依序開設；同一科目應連續學期開設。
5. 科目所設置之學年、學期或學分數，不符一般科目領綱及群科課程綱要建議之授課年段與學分配置開設者應說明。
6. 校訂科目每一科目規劃以每學期 2~4 學分為原則，不符者應說明。



# 線上填報 - 檢核重點 陸-3

## 陸、群科課程表

7. 校訂科目應符合「不可重複開設相同內容之課程」原則
8. 校訂必修科目須規劃於高二下或高三開設「專題實作」2~6學分，其餘學期不得開設。
9. 校訂必修科目與部定必修科目之學分數合計，不得超過畢業及格學分數160學分。
10. 校訂科目應規劃教學大綱，各主要單元分配節數，每學期開設1~2學分者上限9節、3學分者上限12節、4學分者上限16節。

# 線上填報 - 檢核重點 陸-4

## 陸、群科課程表

11. 多元選修方式應採同科單班選修、同科跨班選修、同群跨科選修或同校跨群選修等方式擇項開課，供學生選修。

12.多元選修方式如跨不同科目屬性開設，其專業科目、實習科目，開設學分數應滿足專業與實習80學分之畢業條件。

註：若校訂多元選修之科目中含有一般科目、專業科目或實習科目同時跨屬性選修者，不予以計算於80學分之中。



## 檢核重點陸-4 -12特別說明_跨屬性多元選修

此跨屬性4學分，於規劃學分數時，暫不列入專業與實習80學分之畢業條件中。

| 課程類別 | | | | 領域/科目及學分數 | | 授課年段與學分配置 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 名稱 | | 學分 | | 名稱 | 學分 | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 校訂科目 | 校訂選修 | 一般科目 | 4學分 0% | 一般甲 | 4 | 2 | 2 | | | | | ●同校跨群 AB3選1 與應外科、國貿科 |
| | | | | 一般乙 | 2 | 1 | 1 | | | | | |
| | | | | 一般丙 | 2 | 1 | 1 | | | | | |
| | | | | 最低應選修學分數小計 | 4 | | | | | | | 校訂選修一般科目開設8學分 |
| | | 專業科目 | 5學分 0% | 專業甲 | 3 | | | | | 3 | | |
| | | | | 專業乙 | 4 | 2 | 2 | | | | | ●同校跨群 AB3選1 與應外科、國貿科 |
| | | | | 專業丙 | 2 | | | | | | 2 | |
| | | | | 最低應選修學分數小計 | 5 | | | | | | | 校訂選修專業科目開設9學分 |
| | | 實習科目 | 8學分 0% | 實習甲 | 4 | 2 | 2 | | | | | ●同校跨群 AB3選1 與應外科、國貿科 |
| | | | | 實習乙 | 4 | | | 2 | 2 | | | |
| | | | | 實習丙 | 4 | | | 2 | 2 | | | |
| | | | | 最低應選修學分數小計 | 8 | | | | | | | 校訂選修實習科目開設16學分 |
| | | | | 選修學分數合計 | 21 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | |

4+5+8=17

4+4+4+4+3+2=21

# 線上填報 - 檢核重點 陸-5

## 陸、群科課程表

13.校訂選修如為原班級選修，備註欄不得填寫多選一(多擇一)。

14.校訂選修科目應開設學生應選修學分數之1.2~1.5倍之選修課程。其中開設多元選修方式科目，應讓學生修習應選修學分數之0.2倍以上，並以不超過0.5倍學分數為原則。開設學分數超過0.5倍者，系統以藍字顯示，請學校說明。



## 檢核重點 陸-5 -14 特別說明-1

多元選修學分數開設不足校訂應選修學分數之0.2倍

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 校訂科目 | 校訂選修 | 專業科目 | 2學分 0.58% | 程式語言入門 | 3 | 1 | 2 | | | | | |
| | | | | 最低應選修學分數小計 | 3 | | | | | | | |
| | | 實習科目 | 23學分 6.67% | 會計實務 | 6 | | | | | 3 | 3 | |
| | | | | 經濟實務 | 6 | | | | | 3 | 3 | |
| | | | | 商業實務 | 4 | | | | | 2 | 2 | |
| | | | | 電腦軟體應用 | 2 | | | | | 2 | | |
| | | | | 數位科技專題探究 | 2 | | | 1 | 1 | | | 同科跨班AQ3選1 |
| | | | | 多媒體專題探究 | 2 | | | 1 | 1 | | | 同科跨班AQ3選1 |
| | | | | 程式語言專題探究 | 2 | | | 1 | 1 | | | 同科跨班AQ3選1 |
| | | | | 邏輯思考與創意 | 3 | 2 | 1 | | | | | 同群跨科AW2選1 |
| | | | | 現金流實作 | 3 | 2 | 1 | | | | | 同群跨科AW2選1 |
| | | | | 最低應選修學分數小計 | 24 | | | | | | | |
| | | 校訂選修學分數合計 | | | 26 | 3 | 3 | 1 | 1 | 10 | 3 | 多元選修開設5學分 |
| 每週團體活動時間(節數) | | | | | 18 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 每週彈性學習時間(節數) | | | | | 6 | | | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 每週總上課時間(節數) | | | | | 210 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | |

系統計算

26學分×0.2＝5.2≒6學分是應讓學生修習多元選修的總學分數

紅字警示

【0.2倍】：校訂選修學分合計［ 26 ］學分，多元選修開設未達0.2倍［ 5.2 ］學分　請修正！

## 檢核重點 陸-5 -14 特別說明-2

**開設跨班選修科目數以班級數的1.5倍為限，如**

**1. 同科單班以2選1為原則。**

**2. 同科跨班、同群跨科、同校跨群：**

**2班者以開設3選1為原則、**

**3班者以開設4選1為原則...**



## 商管群共3班，開設同群跨科以4選1為原則

二、核定科班一覽表

表 2-2 111學年度核定科班一覽表

| 類型 | 群別 | 科班別 | 班級數 | 每班人數 |
|---|---|---|---|---|
| 普通型高中 | 學術群 | 美術班 | 1 | 26 |
| 技術型高中 | 商業與管理群 | 商業經營科 | 1 | 35 |
| | | 國際貿易科 | 1 | 35 |
| | | 資料處理科 | 1 | 35 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活理財 | 2 | | | | 2 | | | 同群跨科AW6選1 |
| 旅行文學愛嗨遊 | 2 | | | | 2 | | | 同群跨科AW6選1 |
| 商業禮儀 | 2 | | | | 2 | | | 同群跨科AW6選1 |
| 網頁設計 | 2 | | | | 2 | | | 同群跨科AW6選1 |
| 數位影音處理 | 2 | | | | 2 | | | 同群跨科AW6選1 |
| 趣味英文簡單學 | 2 | | | | 2 | | | 同群跨科AW6選1 |

**建議開設4選1**

# 不適宜之開設方式

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 校訂選修 | 科目 | 多元文化導論 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 俄文 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 專業英文秘書 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 越南語 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 環景情境 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | **最低應選修學分數小計** | **10** | | | | | | |
| | 實習科目 | 翻譯練習 | 14 | 2 | | | | | |
| | | 英語口說訓練 | 4 | | | | | | 同科單班 BF8選1 |
| | | 英語廣播實務 | 4 | | | | | | 同科單班 BF8選1 |
| | | 時事英文 | 4 | | | | | | 同科單班 BF8選1 |
| | | 實用旅遊會話 | 4 | | | | | | 同科單班 BF8選1 |
| | | 英文環遊世界 | 4 | | | | | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 英語歌舞劇 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 實用翻譯技巧 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 餐旅生活美學 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | 繪本英語 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 BG11選1 |
| | | **最低應選修學分數小計** | **14** | | | | | | |

同科單班開設
8選1？
11選1？



# 線上填報 - 檢核重點 陸-6

## 陸、群科課程表

15.校訂科目中專業及實習科目之科目名稱或教學綱要應符合科目屬性及名稱檢核

16.實習(含實驗、實務)科目學分數應開設45學分以上

註：若多元選修之科目中含有一般科目(或專業科目)及實習科目同時跨屬性選修者，不予以計算於45學分之中。

## 檢核重點陸-6 -16特別說明

實例:

該校於部定必修實習科目+校訂必修實習科目+校訂選修實習科目原班級選修共開設42學分，AU及AV兩組多元選修，雖也有開設實習科目，但不確定學生是否會選，故不能計入。

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 校訂選修 | 專業科目 | 19學分 10.67% | 電子學進階 | 3 | | | | | | 3 | |
| | | | 網路控制概論 | 4 | | | | | 2 | 2 | 特色課程 |
| | | | 物聯網概論與應用 | 4 | 2 | 2 | | | | | 特色課程 |
| | | | 工業安全與衛生 | 2 | 1 | 1 | | | | | |
| | | | 創意電子線路概論 | 4 | | | | | 2 | 2 | 特色課程 |
| | | | 基本電學進階 | 2 | | | 2 | | | | |
| | | | 感測器 | 4 | | | 2 | 2 | | | 同群跨科 AU2選1 |
| | | | 輸配電 | 4 | | | | | 2 | 2 | 同群跨科 AV2選1 |
| | | | 最低應選修學分數小計 | 19 | | | | | | | |
| | 實習科目 | 13學分 7.3% | 生化感測器實習 | 3 | | | | | | 3 | 特色課程 |
| | | | 高壓配電盤實習 | 2 | | | | | | 2 | |
| | | | 網路控制實習 | 2 | | | 2 | | | | 特色課程 |
| | | | 家庭水電維修實務 | 4 | | | 2 | 2 | | | 同科跨班 AU2選1 |
| | | | 智慧居家自動控制實習 | 4 | | | | | 2 | 2 | 同群跨科 AV2選1 |
| | | | 最低應選修學分數小計 | 13 | | | | | | | |
| | 校訂選修學分數合計 | | | 40 | 3 | 3 | 7 | 3 | 8 | 16 | 多元選修開設8學分 |
| 每週團體活動時間(節數) | | | | 18 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 每週彈性學習時間(節數) | | | | 12 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 每週總上課時間(節數) | | | | 210 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | |

檢核：

實習科目至少45學分以上及格，學校開設不足45學分，請修正!



## 線上填報 - 檢核重點 陸-7

### 陸、群科課程表

17.專業及實習科目不得於第一學年第一學期開設同科單班及同科跨班。

18.同時段開課科目之授課年段與學分數應一致

19.科目名稱不得有英文、阿拉伯數字、羅馬數字及括號、符號(如單引號( ‘ )、雙引號( “ ) 、半型逗號( , )、 連續 dash(--)、 ` 、 ~ 、 @ 、 # 、 $ 、 % 、 ^, & 、 * 、 < 、 > 、 ' 、 / 、 \ 、 . 、 | 、 = 、 ー 等。

(例外：專有名詞無中文時得使用英文名稱)

# 線上填報 - 檢核重點 捌-1

## 柒、團體活動時間實施規劃

1. 每學期每週團體活動時間2~3節，每學期之總節數為36-54節(其中班級活動每週1節，每學期之總節數為班會18節)。
2. 社團活動每學年不得低於24節

## 捌、彈性學習時間實施規劃

1. 每學期每週0-2節，六學期每週單位合計需 4~12節。
2. 訂定「彈性學習時間實施相關規定」且註明O年O月O日第O次課發會通過



# 線上填報 - 檢核重點捌-2

## 捌、彈性學習時間實施規劃

3. 訂定「學生自主學習實施規範」，得併入「彈性學習時間實施相關規定」，但應獨立條目陳列。
4. 課程類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課者，一、二年級每週至多一節(三年級不受每週一節之限制)，須檢附教學大綱敘明授課內容，並不得開設輔導升學或技能檢定等課程。
5. 全學期授課且採計學分之「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，其課程名稱應為：OOOO(彈性)。
6. 「自主學習」為必規畫項目(系統自動產生)

# 線上填報 - 檢核重點 玖

## 玖、學生選課規劃與輔導

1. 各科別基礎性課程不宜由該科別與他科學生同時段選修，以免學生重複學習。
2. 各科別進階性科目不宜由該科別與他科學生同時段選修，以免他科學生缺乏先備知識。
3. 選課輔導流程規劃流程圖含選課輔導及流程
4. 選課輔導流程規劃日程表須列入選課宣導、學生選課及教師提供諮詢輔導、正式上課、加退選及檢討。
5. 具體說明各項選課輔導措施之內容



# 特別說明

# 1.本土語文/臺灣手語

(1)部定必修語文領域須開設本土語文/臺灣手語2學分

(2)本土語文包含閩南語文、客語文、原住民族語文、閩東語文、其他具有傳承危機之國家語言。

(3)學生選擇其中一項語別進行學習，並由學校調查學生實際需求與意願開課。



# 1.本土語文/臺灣手語(續)

(4)114學年度開始，填報系統只建置閩南語文、客語文、原住民族語文、閩東語文、臺灣手語等5個科目名稱，供學校開設課程。

(5)以第一學年實施為原則，亦可於其他學年實施，三學年共開設2學分。

非開設於第一學年者須說明

# 1.本土語文/臺灣手語(續)

(6)各科目得開設1/1、2/0、0/2，合計2學分學生選擇其中一項語別進行學習。

(7)校訂科目開設原住民族語文，於同一學期不得開設與部定科目名稱相同之課程。



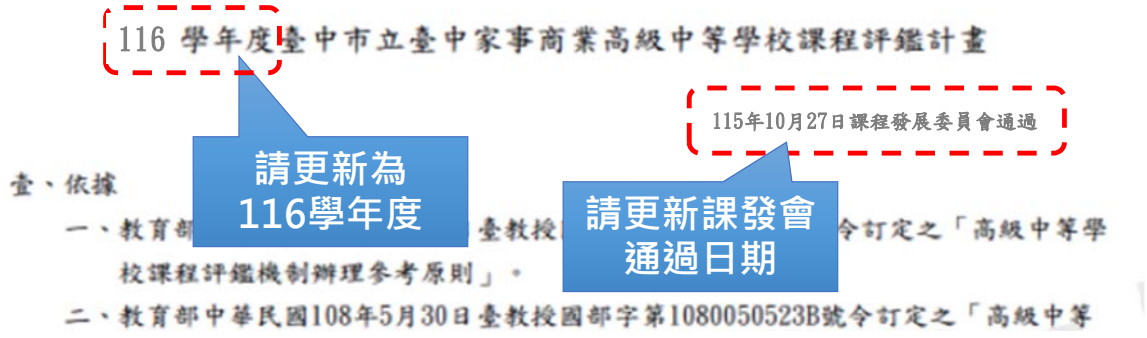
2.原住民重點學校應於部定必修與校訂課程一般科目或彈性學習時間合計開設6學分原住民族語文課程。

若開設於彈性學習時間且授予學分，課程名稱應為「原住民族語文(彈性)」。

# 3.各校須上傳學校課程評鑑計畫

## (1)上傳116學年度學校課程評鑑計畫

請更新課程評鑑計畫適用學年度(116學年度)






# 3.各校須上傳學校課程評鑑計畫(續)

## (2)學校應上傳114學年度課程評鑑結果(含114學年度一年級~三年級課程)

# 4.自然科學領域(技術型)

- 自然科學領域：包括「物理」、「化學」及「生物」三科目，學校可彈性開設，學生至少修習二科以上，合計為4~6學分。
- 建議學校依領綱建議適用群別選用適用版本，並依據選定版本開設學分數。



參、時間分配

| 技術型高級中等學校（第五學習階段） | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 科目 | 版本 | 學分 | 時間分配 | 建議適用群別 |
| 物理 | A | 1-2 | 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 | 商業與管理群、外語群、設計群、農業群、食品群、家政群、餐旅群、水產群、海事群、藝術群 |
| | B | 4(+2) | 十年級 | 機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群 |
| 化學 | A | 1 | 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 | 商業與管理群、外語群、設計群、家政群、餐旅群、藝術群 |
| | B | 2-4 | 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 | 機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群、農業群、食品群、水產群、海事群 |
| 生物 | A | 1-2 | 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 | 機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群、商業與管理群、外語群、設計群、食品群、家政群、餐旅群、水產群、海事群、藝術群 |
| | B | 4 | 十年級 | 農業群 |

# 5.彈性學習時間注意事項-1

科目名稱不宜過長、贅字

- 高二國文閱讀寫作及口語表達應用精進教學
- 快樂學習日語III-1(充實中級階段的日語能力III)
- 微課程-行腳天下—文學中的旅行地圖
- 微課程-當小說遇上電影：解析「Les Miserables悲慘世界」的真實與虛構
- 簡易浮雕文創作品設計與製作初階(永藏記憶立體相片實作)
- 單兵戰鬥教練-攻擊前準備、炮擊及毒氣、變換射擊位置



# 5.彈性學習時間注意事項-2

彈性學習時間科目名稱不宜以籠統、概括性名稱命名

- 體育競賽活動(排球、籃球、桌球、大隊接力、趣味競賽)
- 生活應用課程-設計思維 雲端實務運用 商業知能 咖啡基礎實務 基礎廚藝應用 基礎彩妝
- 職場應用課程-圖書館運用 展場布置 商業禮儀 簡報製作 口語表達 主題活動學習

# 5.彈性學習時間注意事項-3

彈性學習開設科目數不足，每學期只開6科目，造成學生必選，且上下學期科目相同。



| 專業英文 | 1 | 6 |
|---|---|---|
| 勞作教育 | 1 | 6 |
| VR虛擬實境應用 | 1 | 6 |
| 虛擬影視製作 | 1 | 6 |
| 新點子創作 | 1 | 6 |
| 智慧機器人應用實務 | 1 | 6 |

專業英文 1 6
勞作教育 1 6
VR虛擬實境應用 1 6
虛擬影視製作 1 6
新點子創作 1 6
智慧機器人應用實務 1 6



# 5.彈性學習時間注意事項-4_(1)

若學校每學期總學分數已達上限32學分，
則彈性學習時間不得授予學分。

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 國際企業經營實務 | 4 | | | | | 2 | 2 | 同科跨班<br>AY2選1 |
| | | 國際金融 | 4 | | | | | 2 | 2 | 同科跨班<br>AY2選1 |
| | | 最低應選修學分數小計 | 24 | | | | | | | |
| | 特殊需求領域 | 生活管理 | 4 | 4 | (4) | (4) | (4) | (4) | (4) | |
| | | 社會技巧 | 4 | 4 | (4) | (4) | (4) | (4) | (4) | |
| | | 學習策略 | 4 | 4 | (4) | (4) | (4) | (4) | (4) | |
| | | 職業教育 | 4 | 4 | (4) | (4) | (4) | (4) | (4) | |
| | | 小計 | 16 | 16 | | | | | | |
| | 校訂選修學分數合計 | | 28 | 3 | 3 | 1 | 1 | 10 | 10 | 多元選修開設8學分 |
| 必選修學分數總計 | | | 188 | 32 | 32 | 31 | 31 | 31 | 31 | |
| 每週團體活動時間(節數) | | | 18 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 每週彈性學習時間(節數) | | | 4 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 每週總上課時間(節數) | | | 210 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | |

學分數總計
30~32學分
上限32學分

# 5.彈性學習時間注意事項-4_(2)

每學期總學分數上限為32學分

(必選修學分數總計+彈性時間授予學分數≦32)

| 授課年段與節數配置 | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 |
| 必選修學分數總計 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| 每週團體活動時間(節數) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 每週彈性學習時間(節數) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | 均不授予學分 | | | | | |



# 5.彈性學習時間注意事項-4_(3)

每學期總學分數上限為32學分

(必選修學分數總計+彈性時間授予學分數≦32)

| 授課年段與節數配置 | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 |
| 必選修學分數總計 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 每週團體活動時間(節數) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 每週彈性學習時間(節數) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | 只得授予 1 學分 | | | | | |

# 5.彈性學習時間注意事項-4_(4)

## 每學期總學分數上限為32學分

## (必選修學分數總計+彈性時間授予學分數≦32)

| 授課年段與節數配置 | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 |
| 必選修學分數總計 | 31 | 31 | 31 | 31 | 30 | 30 |
| 每週團體活動時間(節數) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 每週彈性學習時間(節數) | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| | 得授予1學分 | | | | 得授予2學分 | |



# 5.彈性學習時間注意事項-4_(5)

## 每學期總學分數上限為32學分

## (必選修學分數總計+彈性時間授予學分數≦32)

| 授課年段與節數配置 | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 |
| 必選修學分數總計 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 每週團體活動時間(節數) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 每週彈性學習時間(節數) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | 只得授予1學分 | | | | 得授予2學分 | |

# 5.彈性學習時間注意事項-5

彈性學習時間一、二年級若規劃每週2節，則學校**不可**全數規劃**增廣/補強全學期授課**每週1節科目(有無授予學分皆然)，因雖全學期授課科目規劃1節/週，但學生須選2科目(每週2節彈性時間)，則仍違反總綱規定。

| 科別 | 授課節數 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 |
| 時尚造型科 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 創意杯飾&水果切雕 | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 內聘 | |
| 解開平面密碼圖（彈性） | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 內聘 | 授予學分 |
| 原住民族語文-排灣語(彈性) | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 外聘 | 授予學分 |
| 資訊英語應用 | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 內聘 | |
| 原住民族語文-阿美語(彈性) | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 外聘 | 授予學分 |
| 原住民族語文-布農語(彈性) | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 外聘 | 授予學分 |
| 我是大老闆（彈性） | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 內聘 | 授予學分 |
| 原住民族語文-泰雅語(彈性) | 1 | 18 | 全校各科 | | | V | | | 外聘 | 授予學分 |



# 5.彈性學習時間注意事項-6

彈性學習時間開設確立後，請按**檢視**做系統檢核，若有錯誤，會有**紅字警示**。




檢核：彈性學習時間開設與規劃不符清單

| 科別 | 開設名稱 | 【開設類型】<br>每週節數/開設週數/師資規劃 | 開設年段 | 錯誤狀況 |
|---|---|---|---|---|
| 資訊科 | 功能性動作訓練 | 【充實(增廣)性教學】<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘 | 第一學年<br>第一學期 | 彈性規畫開設為1節 |
| | 網路知識 | 【充實(增廣)性教學】<br>每週2節 / 開設10週 / 內聘 | 第一學年<br>第一學期 | 彈性規畫開設為1節 |
| | 國際網路應用 | 【充實(增廣)性教學】<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘 | 第二學年<br>第一學期 | 彈性規畫開設為2節<br>規劃充實(增廣)、補強性教學，採全學期授課者，一、二年級每週至多一節 |

# 6.其他注意事項-1

| 課程類別 | 領域／科目及學分數 | | | 授課年段與學分配置 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 名稱 | 名稱 | | 學分 | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 一般科目 | 語文 | 國語文 | 16 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 適性分 |
| | | 英語文 | 12 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | 數學 | 數學 | 8 | 4 | 4 | | | | | C版 |
| | 社會 | 歷史 | 2 | 2 | (2) | | | | | 與地理對開 |
| | | 地理 | 2 | (2) | 2 | | | | | 與歷史對開 |
| | | 公民與社會 | 2 | 1 | 1 | | | | | |
| | 自然科學 | 物理 | 2 | 2 | | | | | | A版 |
| | | 化學 | 2 | | 2 | | | | | B版 |
| | | 生物 | 2 | 2 | | | | | | A版 |

備註欄備註對開科目

因師資問題，可採以科為單位，不同科開設於不同年段。
若因班級數過多，無法以科切割，得採班級對開方式處理。



# 6.其他注意事項-2

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 校訂科目 | 專業科目 | 疾病預防與慢性病照顧 | 2 | | | | 2 | |
| | | 人體結構與功能概論(一)(二) | 4 | 2 | 2 | | | 協同教學 |
| | | 個案管理概論 | 2 | | | | | 2 同科單班 |
| | | 人類發展概論 | 2 | | | 2 | | 同科單班 |
| | | 長期照顧專業倫理 | 2 | | | | 2 | 同科單班 協同教學 |
| | | 長期照顧法規概論 | 2 | | | | | 2 同科單班 |
| | | 緊急與意外事故處理 | 2 | | | | | 2 同科單班 |
| | | 輔具科技與健康照顧 | 2 | | | | 2 | 同科單班 |
| | | 福利服務概論 | 2 | | | | | 2 同科單班 |
| | | 藥物認識與用藥安全 | 2 | | | | 2 | 同科單班 |
| | | 臨終照顧與生死關懷 | 2 | | | 2 | | 同科單班 AA2選1 |
| | | 人際關係與溝通 | 2 | | | 2 | | 同科單班 協同教學 AA2選1 |
| | | 營養學概論(一)(二) | 4 | | | 2 | 2 | 同科單班 協同教學 AB2選1 |
| | | 失智症照顧服務(一)(二) | 4 | | | 2 | 2 | 同科單班 AB2選1 |
| | 30學分 15.79% | | | | | | | |

原班選修
備註欄不用備註
原班級選修≠同科單班

科目名稱不用加冊別

# 6.其他注意事項-3

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28. | 實習 | 小資理財課 | 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | (2) | 0 | 0 | 同科跨班 | AN3選1 |
| 29. | 實習 | 文創商品設計與行銷 | 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | (2) | 0 | 0 | 同科跨班 | AN3選1 |
| 30. | 實習 | 商業簡報實務 | 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 同科跨班 | AN3選1 |
| 31. | 實習 | 商業企畫案實作 | 商業經營科 | 0 | 0 | (2) | 2 | 0 | 0 | 同科跨班 | AO3選1 |
| 32. | 實習 | 看影片學商業 | 商業經營科 | 0 | 0 | (2) | 2 | 0 | 0 | 同科跨班 | AO3選1 |
| 33. | 實習 | 財經新聞探究 | 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | (2) | 0 | 0 | 同科跨班 | AO3選1 |

上下學期相同內容科目，以括弧表示。

每一組多元選修每學期至少一科目學分不打括號



# 6.其他注意事項-4

## 多元選修系統設定問題

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 中式點心 | 8 | | | | | 4 | 4 | |
| 中餐烹調實習 | 6 | 3 | 3 | | | | | |
| 中餐烹調進階 | 6 | | | 3 | 3 | | | |
| 地方美食與製作 | 6 | | | | | 3 | 3 | 同科單班 AA2選1<br>同科單班，地方美食與製作及西餐烹調實習 2選1 |
| 西餐烹調實習 | 6 | | | | | 3 | 3 | 同科單班 AA2選1<br>同科單班，地方美食與製作及西餐烹調實習 2選1 |
| 烘焙食品製作 | 3 | | | | | 3 | | 同科單班，烘焙食品製作與健康餐點製備2選1 |
| 健康餐點製備 | 3 | | | | | 3 | | 同科單班，烘焙食品製作與健康餐點製備2選1 |
| 蛋糕裝飾 | 3 | | | | | | 3 | 同科單班 |
| 膳食設計與製備 | 3 | | | | | | 3 | 同科單班 |

系統自動編碼兩位英文字母

Case 1：
若設定正確，系統會自動編碼兩位英文字母(多元選修分組)，請將多餘備註文字刪除。

Case 2：
學校自行輸入同科單班，未從系統設定，編碼時會視為原班級選修，請學校務必要同時設定多元選修方式，以及同時段開課。

Case 3：
學校僅設定「多元選修方式」，未於系統設定「同時段開課」。

## 6.其他注意事項-5

- 第二外語(第二外國語文)不宜當作課程名稱，請指定開設語別(如:日語、韓語、西班牙語...)。

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 商用英語會話 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 AC2選1 |
| ✖ | 第二外國語文 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科單班 AC2選1 |
| | 第二外語日語 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科跨班 CF3選1 |
| ✖ | 第二外語法語 | 4 | | | 2 | 2 | | 同科跨班 CF3選1 |
| | 第二外語韓語 | 4 | | | | | | 同科跨班 CF3選1 |
| | 最低應選修學分數小計 | 22 | | | | | | |
| | 航服旅遊英文實務 | 4 | | | | | 2 | 同科單班 BQ3選1 |
| | 商務會展英文實務 | 4 | | | | | 2 | 同科單班 BQ3選1 |
| | 觀光導覽英文實務 | 4 | | | | 2 | 2 | 同科單班 BQ3選1 |
| | 最低應選修學分數小計 | 4 | | | | | | |

同科單班?
同科跨班?

## 6.其他注意事項-6

科目學分應連續學期開設

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 校訂必修 | 專業科目 | 4學分 2.13% | 採購學 | 4 | | | | | 2 | 2 | |
| | | | 小計 | 4 | | | | | 2 | 2 | 校訂必修專業科目總計4學分 |
| | 實習科目 | 14學分 7.45% | 房務實務 | 4 | | | 2 | | | 2 | |
| | | | 專題實作 | 4 | | | | 2 | 2 | | |
| | | | 異國料理實習 | 6 | | | | | 3 | 3 | |
| | | | 小計 | 14 | | | 2 | 2 | 5 | 5 | 校訂必修實習科目總計14學分 |
| | 校訂必修學分數合計 | | | 26 | | | 4 | 4 | 9 | 9 | 校訂必修總計26學分 |
| | 一般 | | 美食日文 | 4 | | | | | 2 | 2 | |

# 6.其他注意事項-7

## 教學大綱單元項次標示方式

| 主要單元(進度) | 內容細項 | 分配節數 | 備註 |
|---|---|---|---|
| (一)樂府詩選 | 1. 認識樂府詩的藝術特色。<br>2. 學習側面烘托的寫作技巧。<br>3. 學習委婉拒絕的方法。 | 4 | 第一學期 |
| (二)傅仲永 | 1. 與師說比較，了解說論的各種方法。<br>2. 學習先[illegible]巧。<br>3. 啟發學[illegible]要。 | 5 | |
| (三)陳情表 | 1. 認識奏[illegible]。<br>2. 學習情[illegible]略。<br>3. 學習四[illegible]學效果。 | 5 | 寫作練習 |
| (四)[illegible]冷翠 | 1. 認識徐[illegible]。<br>2. 學習白[illegible]。<br>3. 分享[illegible]樂趣。 | 4 | |
| (五)[illegible] | 1. 認識[illegible]。<br>2. 訓練求[illegible]。<br>3. 學習議[illegible]。 | 4 | 第二學期 |
| (六)正氣歌并序 | 1. 認識文天祥的歷史定位。<br>2. 學習排比修辭的技巧。<br>3. 探討堅持理想的奮鬥價值。 | 5 | |
| (七)[illegible]喻 | 1. 認識以小見大的說理方法。<br>2. 學習洞察事理的卓越眼光。<br>3. 找尋生活中防微杜漸的例子。 | 5 | 寫作練習 |
| (八)給我一個解釋 | 1. 認識神話的種種面象及意涵。<br>2. 學習廣泛舉例的寫作方法。<br>3. 體認因「解釋」的角度及方式所帶來的影響。 | 4 | |

主要單元項次以(一)、(二)表示

內容細項項次以1.xxx (1)xxx (2)xxx 2.xxx 3.xxx表示，

標示學期別，單一學期分配節數和應為18的倍數



# 6.其他注意事項-7(續)

## 單元項次不良示例-1

主題重複

| | |
|---|---|
| (十一)生產要素(一) | [illegible]勞動生產力。2. 勞動的供給與需求。3. 工資的種類。4. 工資之決定。5. 工資的差異與工會的影響。6. 台灣勞動市場的現況。7. 地租的決定。8. 地價的計算。9. 案例分組報告。 |
| (十二)生產要素(二) | 1. 利息的意義。2. 利率決定方式。3. 利率之功能。4. 利率現況。5. 利潤的發生。6. 利潤的功能。7. 案例分組報告。 |

| | |
|---|---|
| 旅遊經驗分享I | 祕魯智利 |
| 旅遊經驗分享II | 日本 |
| 旅遊經驗分享III | 荷蘭愛爾蘭 |
| 旅遊經驗分享IV | 墨西哥古巴 |
| 旅遊經驗分享V | 泰國 |
| 旅遊經驗分享VI | 馬爾地夫新加坡 |

| | |
|---|---|
| (七)御錢貓現金流1.1 | 1. 現金流的概念<br>2. 規劃與管理 |
| (八)御錢貓現金流1.2 | 3. 實作課程I<br>4. 分組競賽I<br>5. 檢討與分享I |
| (九)御錢貓現金流1.3 | 6. 實作課程II<br>7. 分組競賽II<br>8. 檢討與分享II |

# 6.其他注意事項-7(續)

## 單元項次不良示例-2

**無法看出主要單元內容**

| 主要單元(進度) | 內容細項 | 分配節數 |
|---|---|---|
| (一)第一階段課程 | 積層製造基礎原理簡介 | 2 |
| (二)第二階段課程 | Solidworks 操作教學 | 4 |
| (三)第三階段課程 | 實際繪圖應用 | 4 |
| (四)第四階段課程 | 轉檔及UP!軟體操作教學 | 2 |
| (五)第五階段課程 | 實際上機列印 | 6 |
| 合 計 | | 18 |

| 主要單元(進度) | 內容細項 | 分配節數 |
|---|---|---|
| 一) | 軸飛行器飛行原理介紹 | 2 |
| 二) | 軸飛行器相關法規介紹 | 2 |
| 三) | 軸飛行器手動操作I | 2 |
| 四) | 軸飛行器手動操作II | 3 |
| 五) | 軸飛行器程控操作I | 3 |
| 六) | 軸飛行器程控操作II | 3 |
| 七) | 軸飛行器編隊飛行 | 3 |
| 合 計 | | 18 |



# 6.其他注意事項-8

**鼓勵開設專業英語文**

總綱:

校訂科目宜酌予規劃各群科專業英語文之開設，供學生修習，以提升學生之專業英語文能力。

開設於校訂科目之專業或實習科目

# 6.其他注意事項-9

## 產業新技術、科技與議題-群科中心校訂參考科目

| 類別 | 序 | 科目名稱 | 適用科別 | 商業與管理群 |
|---|---|---|---|---|
| 群共同校訂 | 1 | ESG 實務與應用 | 商業與管理群所有科別 | |
| | 2 | 大數據分析應用 | 商業與管理群所有科別 | |
| | 3 | 人工智慧應用 | 商業與管理群所有科別 | |
| | 4 | 社群經營與行銷 | 商業與管理群所有科別 | |

商管群科中心網站



# 6.其他注意事項-9(續)

1.若採用本群公告參考科目，科目來源請勾選群科中心學校公告-校訂參考科目

2.若採用非本群公告參考科目，科目來源請勾選學校自行規劃科目

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 科目名稱 | 中文名稱 | ESG 實務與應用 | | | | | |
| | 英文名稱 | ESG Practices and Applications | | | | | |
| 師資來源 | □內聘 □外聘 | | | | | | |
| 科目屬性 | 必／選修 | □必修 □選修 | | | | | |
| | □專業科目■實習科目 | | | | | | |
| | 科目來源 | ■群科中心學校公告－校訂參考科目<br>□學校自行規劃科目<br>□其他 | | | | | |
| 學生圖像 | | | | | | | |
| 適用科別 | 商業與管理群所有科別 | | | | | | |
| | 3 | | | | | | |
| | 第二學年第二學期 | | | | | | |
| 建議先修科目 | ■無<br>□有，科目：____ | | | | | | |
| 教學目標(教學重點) | 一、引導學生了解 ESG 與 SDGs 之基本概念。<br>二、培養學生掌握公司治理與利害關係人議合能力。<br>三、教導學生蒐集永續金融資料與對企業經營影響分析。<br>四、培養學生碳治理與綠色轉型工具應用能力。<br>五、培養學生對企業社會責任主要面向的分析能力。<br>六、教導學生掌握 ESG 未來發展趨勢與職涯規劃。 | | | | | | |
| 議題融入 | 建議可融入之議題：性別平等教育、人權教育、環境教育、能源教育 | | | | | | |

## 6.其他注意事項-10

- 有辦理產學攜手、建教班實習式計畫的學校，請不要先行填報，待臺師大通過申請計畫時再申請課程計畫調整。

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 職業技能訓練(建教) | 0 | | | | | | (2) | 建教合作班(實習式)適用 |





## 再提醒!!

- 教學組排課時，務必自課程計畫平臺下載最新課程計畫備查版本，以免開課預檢出現問題。

技術型高中

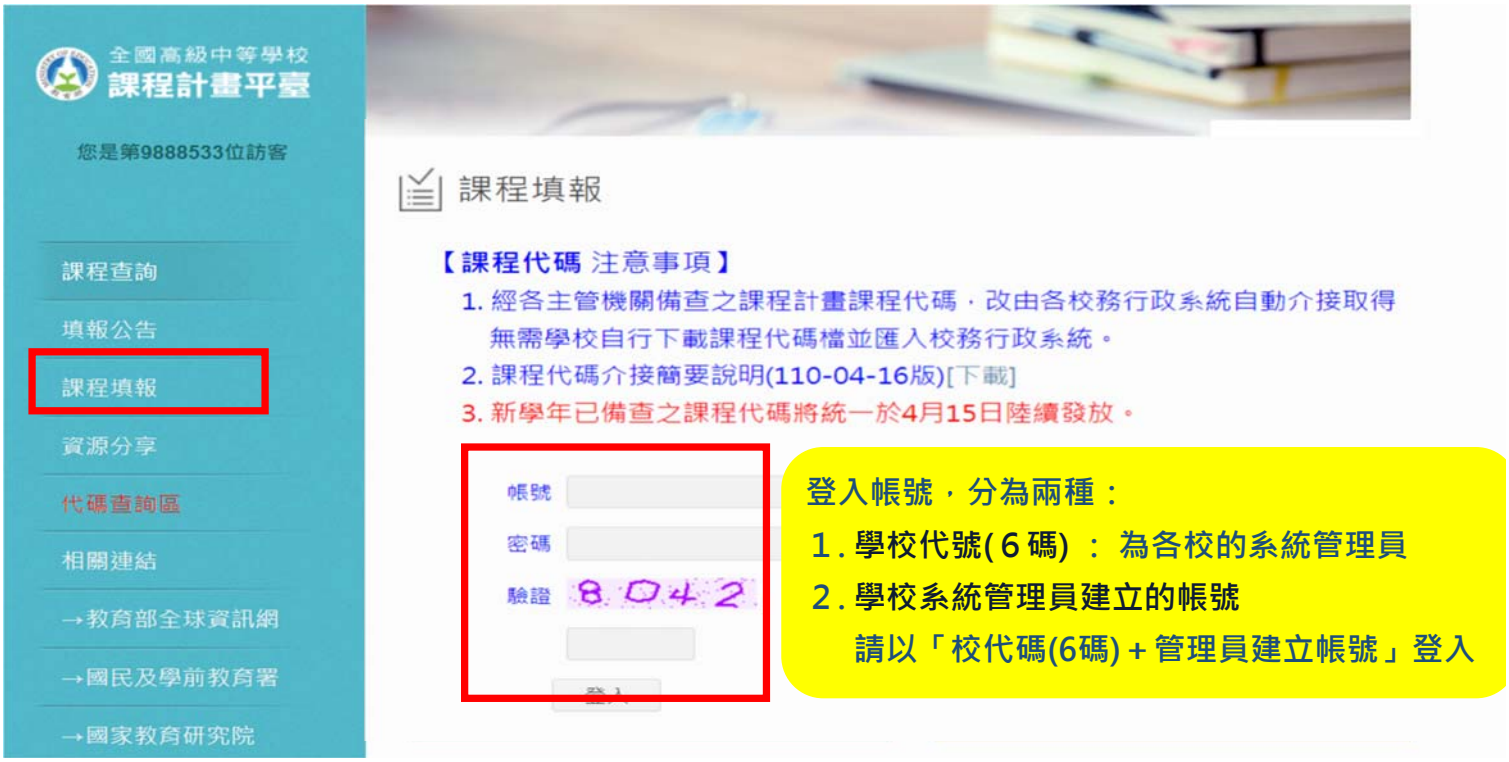
# 課程計畫線上填報系統說明



臺中市立臺中家商
祝仰濤主任

115年10月16日、10月20日

## 全國高級中等學校課程計畫平臺




登入帳號，分為兩種：

1. 學校代號(6碼)：為各校的系統管理員
2. 學校系統管理員建立的帳號
   請以「校代碼(6碼)+管理員建立帳號」登入

# 課程計畫共同部分




# 壹、依據



# 貳、學校現況_基本資料及現況




# 貳、學校現況_基本資料及現況-Step2填寫人數

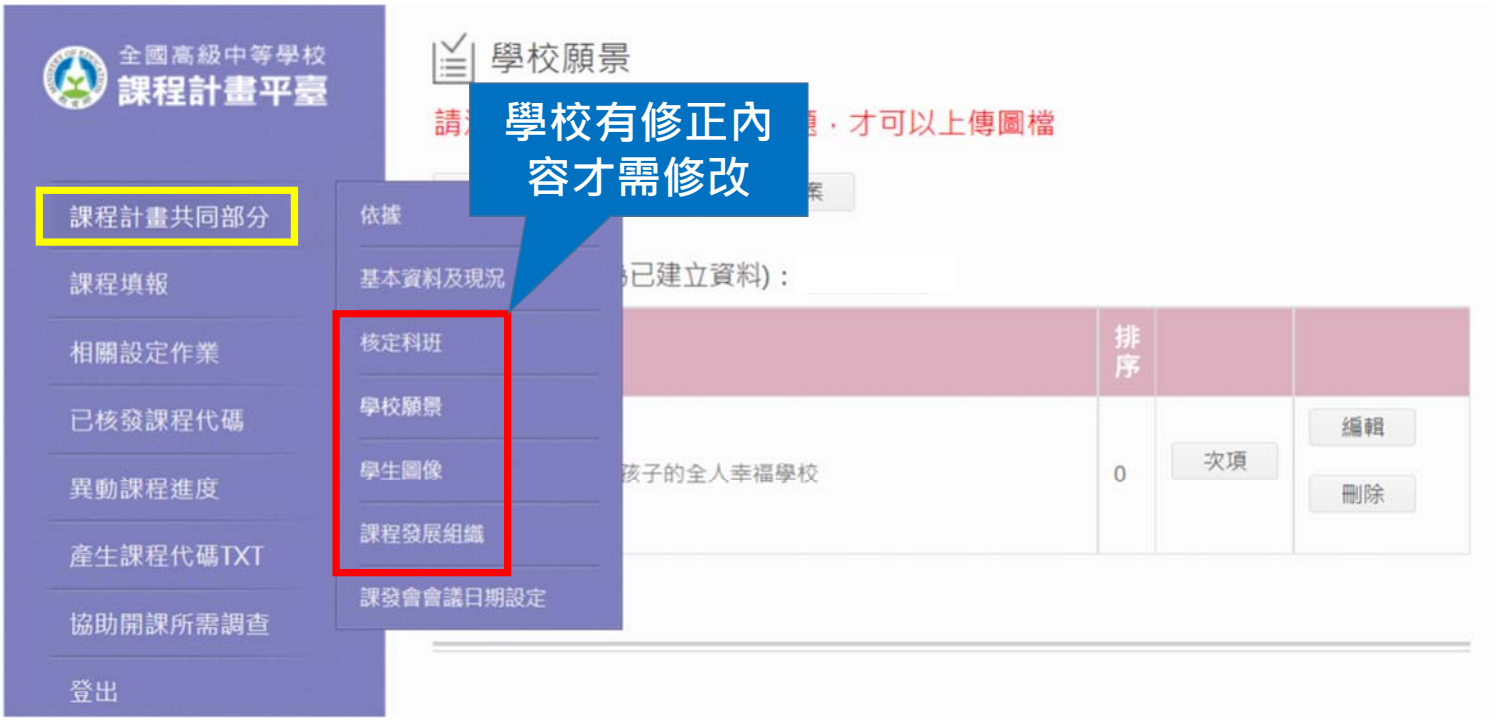


# 貳、學校現況_基本資料及現況
## -Step3建教合作及重點產業專班

技術型高中有設班者才需填寫




7




全國高級中等學校
課程計畫平臺
課發會會議日期設定
請注意：開會年月日及第次，請務必填寫數字，謝謝!
完成，直接按「儲存」鈕
15學年度
課程計畫共同部分
課程填報
相關設定作業
已核發課程代碼
異動課程進度
產生課程代碼TXT
快篩試劑發放調查
本土語文／臺灣手語規劃開課調查
依據
基本資料及現況
核定科班
學校願景
學生圖像
課程發展組織
課發會會議日期設定
填寫之日期會顯示在課程計畫封面
會議年
會議月
次第
115
10
15
1
實用技能學程(夜)
建教合作班

# 相關設定作業


全國高級中等學校
課程計畫平臺
課程填報
臺中市立臺中家事商業高級中等學校，您好!
課程計畫共同部分
課程填報
相關設定作業
已核發課程代碼
異動課程進度
產生課程代碼TXT
協助開課所需調查
登出
填報人員設定
課程代碼查詢授權
依據
基本資料及現況
核定科班
學校願景
學生圖像
課程發展組織
課發會會議日期設定
----- 以上為課程計畫書共同部分，填寫完畢後再選擇以下欲填報之系統 -----
技術型高級中等學校
高級中等學校進修部
實用技能學程

# 填報人員設定(1/4)

主要填報人員
為校代碼 [ 系統管理員 ]

填寫

共 同 部 分

學校基本資料
壹、依據(系統帶入)
貳、學校現況
參、學校願景與學生圖像
肆、課程發展組織(含課發會議日期設定)

開放權限

- 普通型高中課程填報
- 技術型高中課程填報
- 綜合型高中課程填報
- 進修部課程填報
- 實用技能學程課程填報



# 填報人員設定(2/4)




功能說明：
1. **學校代號(6碼)為系統管理員**，資料僅供修正(無法刪除)
2. **學校代號建立帳號**，供編輯及刪除
   **新增人員**：建立帳號用 (供新的填報人員使用 )
   **編輯**：提供修改該填報人員的職稱、電話、Email.....等資料
   **刪除**：更換填報人員，此時該帳號即不提供使用。

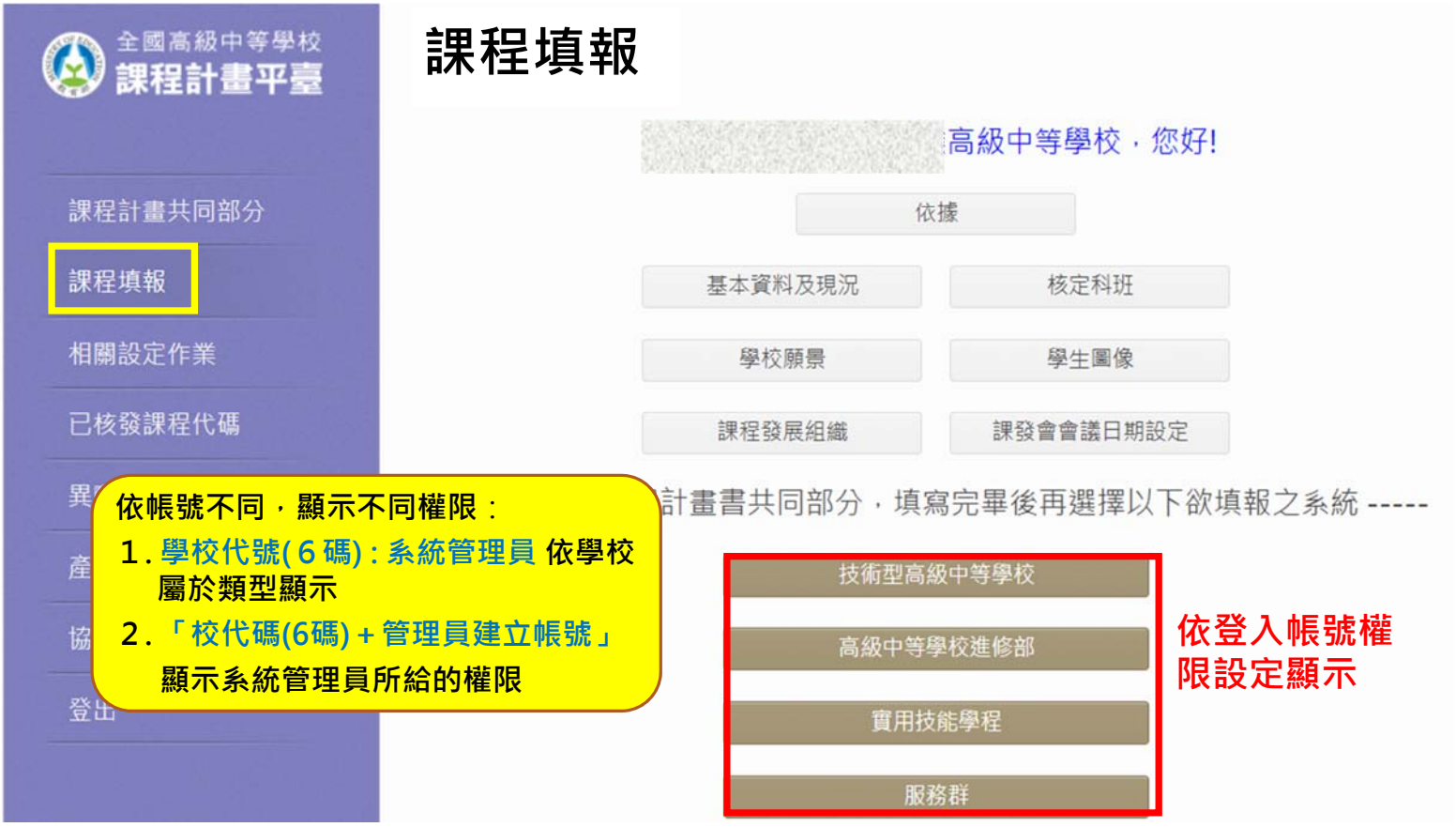
# 填報人員設定( 3 /4)




# 填報人員設定(4/4)



# 課程填報


全國高級中等學校
課程計畫平臺
課程計畫共同部分
課程填報
相關設定作業
已核發課程代碼
登出
高級中等學校，您好!
依據
基本資料及現況
核定科班
學校願景
學生圖像
課程發展組織
課發會會議日期設定
計畫書共同部分，填寫完畢後再選擇以下欲填報之系統 -----
技術型高級中等學校
高級中等學校進修部
實用技能學程
服務群
依帳號不同，顯示不同權限：
1.學校代號(6碼)：系統管理員 依學校屬於類型顯示
2.「校代碼(6碼)＋管理員建立帳號」顯示系統管理員所給的權限
依登入帳號權限設定顯示


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[113 課程 填報]
114 課程 填報]
[115 課程 填報]
[116 課程 填報
[申請課程調整]
[Q&A]
[課程計畫平台]
【目前填報學年度：116】
專案申請調整113學年度課程計畫填報處
專案申請調整114學年度課程計畫填報處
專案申請調整115學年度課程計畫填報處
116學年度課程計畫填報處
符合線上申請條件者填報處
伍、課程發展與規劃
填報中
填報 /檢視
陸、群科課程表
填報中
填報 /檢視
柒、團體活動時間規劃
填報中
填報 /檢視
16

# 申請調整已備查之113~115課程計畫

## 線上申請

| | 時間 | 可調整範圍 |
|---|---|---|
| 填報期程內 | 約每年10月~11月 | 尚未實施之當學年度第二學期即將開課之課程 |
| 填報期程外 | 每年4月16日~6月15日 | 未實施之各學期課程 |
| | 每年6月16日~8月15日 | 限新學年度第一學期即將開課之課程 |

請注意!!

若於新學年開學第一週仍未通過檢視之調整申請案，將退回學校，請學校重新函文主管機關專案申請。

17

# 申請調整已備查之113~115課程計畫

## 專案申請

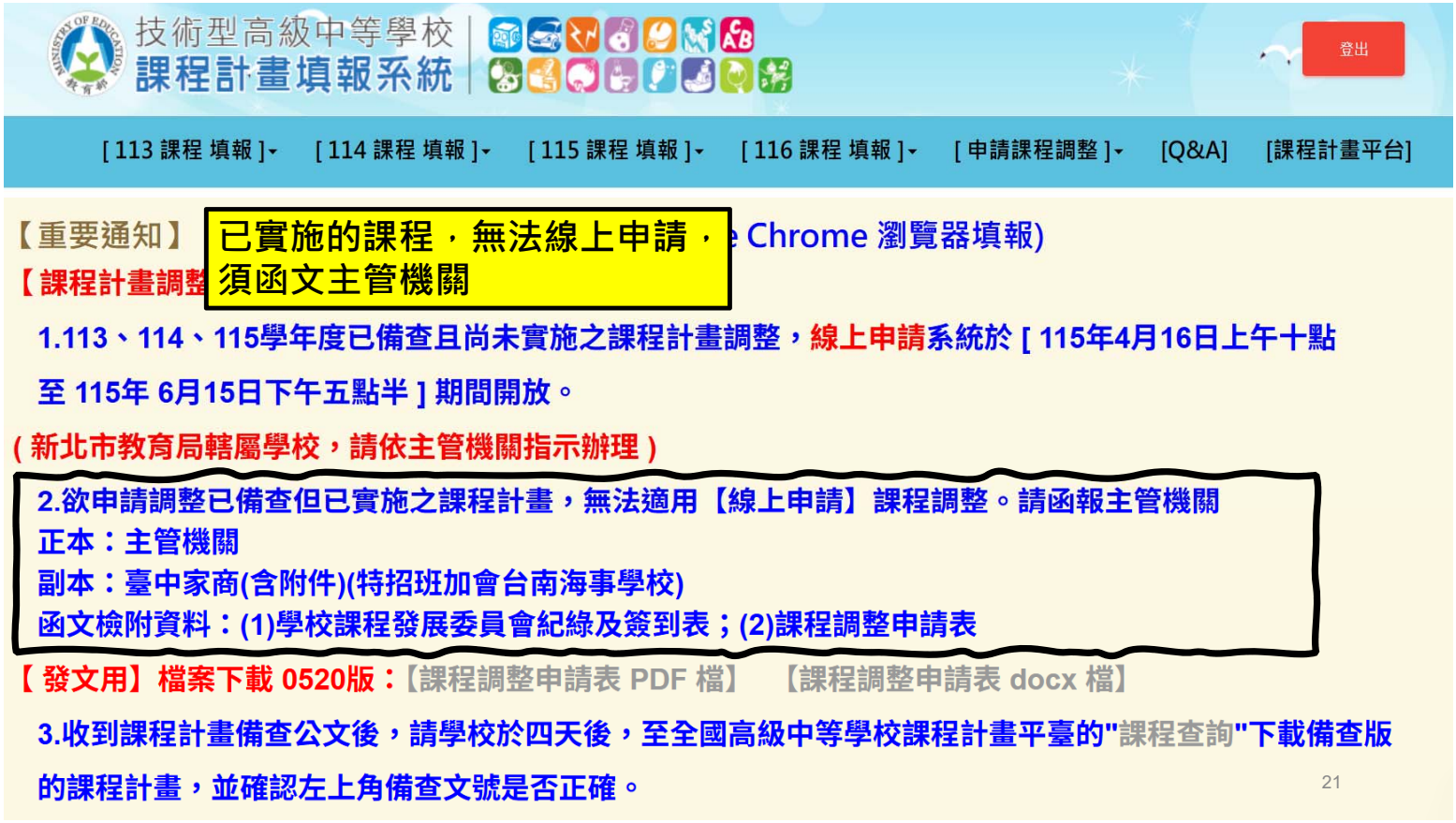
一律發文主管機關核定

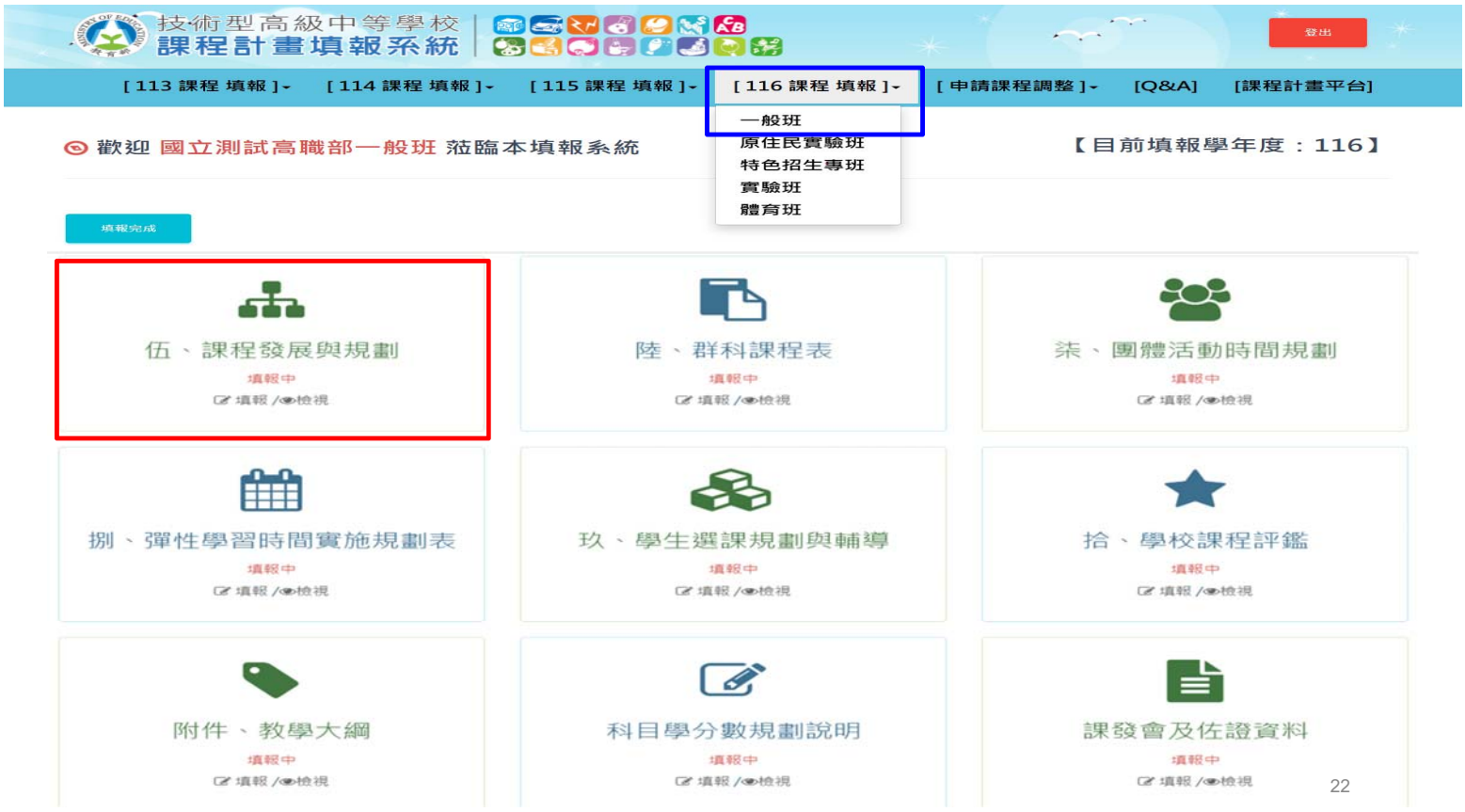
- 於線上申請期程外
- 課程已實施者

18


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[113 課程 填報]
[114 課程 填報]
[115 課程 填報]
[116 課程 填報]
[申請課程調整]
[Q&A]
[課程計畫平台]
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
於課程計畫調整申請期程內，受理線上申請已備查且尚未實施之課程計畫調整申請
填報完成
伍、課程發展與規劃
填報中
填報 /檢視
陸、群科課程表
填報中
填報 /檢視
柒、團體活動時間規劃
填報中
填報 /檢視
19


※ 線上申請課程調整流程 ※ 【流程圖】
※ 線上申請課程調整系統-操作說明 ※ 【操作說明.mp4】 / 【操作說明.pdf】
請參閱操作說明
1. 欲申請調整已備查且正在實施或已實施之課程計畫，無法適用【線上申請】課程調整。請函報主管機關
正本：主管機關
副本：臺中家商(含附件)(特招班加會台南海事學校)
函文檢附資料：(1)學校課程發展委員會紀錄及簽到表；(2)課程調整申請表(請至首頁下載申請表檔案)
2. 【線上申請】課程調整僅適用已備查且尚未實施之課程計畫【新北市教育局轄屬學校，請依主管機關指示辦理】。
(1)檔案上傳之「課程調整申請表」請務必確認為系統產出，否則，當填報系統開放時，資料無法對應且不能填報
(2) 完成申請課程調整，並上傳「學校課程發展委員會紀錄及簽到表」、「課程調整申請表」後，直轄縣市政府所轄學校請自行通知主管機關
(3) 若檢視未通過，修正後，須重新產出申請表、核章並上傳至系統，檢視委員才會受理，檢視貴校資料!
(4)主管機關同意(不同意)申請課程調整後，無法再異動申請內容
(5) 若發現本系統有任何不完備之處，請來電回饋資訊
1
線上申請
填報中
填報 / 檢視
2
未開放
未開放
未開放
3
申請表、課發會及佐證資料
會議紀錄及其他資料上傳
上傳檔案
課程調整檢視結果
檢視_結果
檢視
20


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]
[ 114 課程 填報 ]
[ 115 課程 填報 ]
[ 116 課程 填報 ]
[ 申請課程調整 ]
[Q&A]
[課程計畫平台]
【重要通知】
已實施的課程，無法線上申請，須函文主管機關
Chrome 瀏覽器填報)
【課程計畫調整
1.113、114、115學年度已備查且尚未實施之課程計畫調整，線上申請系統於 [ 115年4月16日上午十點至 115年 6月15日下午五點半 ] 期間開放。
( 新北市教育局轄屬學校，請依主管機關指示辦理 )
2.欲申請調整已備查但已實施之課程計畫，無法適用【線上申請】課程調整。請函報主管機關
正本：主管機關
副本：臺中家商(含附件)(特招班加會台南海事學校)
函文檢附資料：(1)學校課程發展委員會紀綠及簽到表；(2)課程調整申請表
【 發文用】檔案下載 0520版：【課程調整申請表 PDF 檔】 【課程調整申請表 docx 檔】
3.收到課程計畫備查公文後，請學校於四天後，至全國高級中等學校課程計畫平臺的"課程查詢"下載備查版的課程計畫，並確認左上角備查文號是否正確。
21


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]
[ 114 課程 填報 ]
[ 115 課程 填報 ]
[ 116 課程 填報 ]
[ 申請課程調整 ]
[Q&A]
[課程計畫平台]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【 目前填報學年度 ： 116 】
填報完成
伍、課程發展與規劃
填報中
填報 /檢視
陸、群科課程表
填報中
填報 /檢視
柒、團體活動時間規劃
填報中
填報 /檢視
捌、彈性學習時間實施規劃表
填報中
填報 /檢視
玖、學生選課規劃與輔導
填報中
填報 /檢視
拾、學校課程評鑑
填報中
填報 /檢視
附件、教學大綱
填報中
填報 /檢視
科目學分數規劃說明
填報中
填報 /檢視
課發會及佐證資料
填報中
填報 /檢視
22


伍、課程發展與規劃(116學年度)
1 一般課程發展與規劃
2 群科課程發展與規劃
3 學校課程規劃
4 群科教育目標與專業能力(總表)
部定必修(一般科目)
校訂必修(一般科目)
校訂選修(一般科目)
特殊需求領域
下一步

23


伍、課程發展與規劃
一般課程發展與規劃 > 部定必修
分配至科別
新增科目
領域
科目
科目課程目標
科目教學重點
(學校領域科目自訂)
學生圖像
多元智能與適性學習
人文素養與全球視野
生涯發展與互動共好
技能專業與創新實作
國語文
【總綱之教學目標】
具備聽、說、讀、寫的國語文素養，結合日常經驗，於不同語境應對適切的文字語言，並能後設反思之。
培養以臺中為出發點的文史哲認知，由在地至全球，培養學生人文關懷與哲學思考。
認真參與課堂及課外國語文社團學習，發展優質溝通協調之能力，建立團隊思考、解決問題的能力。
具有國語文賞析及應用能力，並能融合社經議題、人文
編輯
刪除

24


伍、課程發展與規劃
一般課程發展與規劃 > 部定必修
○ 儲存
X 取消
領域
語文領域
科目
原住民族語文
語文領域原住民族語文已將16族語別合併為1科目，請直接點選。
科目課程目標(非必填)
科目教學重點(必填)
(學校領域科目自訂)
學生圖像(請對應)
1. 多元智能與適性學習 無 低 高
2. 人文素養與全球視野 無 低 高

25


伍、課程發展與規劃
一般課程發展與規劃 > 部定必修
○ 儲存
X 取消
領域
請選擇...
科目
請選擇...
科目課程目標(非必填)
科目教學重點(必填)
(學校領域科目自訂)
學生圖像(請對應)
1. 多元智能與適性學習 無 低 高
2. 人文素養與全球視野 無 低 高
3. 生涯發展與互動共好 無 低 高
4. 技能專業與創新實作 無 低 高
以教師角度填寫教學重點，並勾選學生圖像對應。

## 伍、課程發展與規劃

一般課程發展與規劃 > 部定必修

分配至科別　新增科目

| 領域 | 科目 | 科目課程目標 | 科目教學重點<br>(學校領域科目自訂) | 學生圖像<br>多元智能與適性學習 | 人文素養與全球視野 | 生涯發展與互動共好 | 技能專業與創新實作 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 國語文 | 【總綱之教學目標】 | 具備聽、說、讀、寫的國語文素養，結合日常經驗，於不同語境應對適切的文字語言，並能後設反思之。 | ● | ○ | ● | ○ | |
| | | | 培養以臺中為出發點的文史哲認知，由在地至全球，培養學生人文關懷與哲學思考。 | ● | ○ | ● | ● | 編輯 |
| | | | 認真參與課堂及課外國語文社團學習，發展優質溝通協調之能力，建立團隊思考、解決問題的能力。 | ● | ○ | ● | ● | 刪除 |

## 伍、課程發展與規劃

**勾選完儲存後，部定一般科目即匯入各科學分數表中**

一般課程發展與規劃 > 部定必修

○ 儲存　X 取消

請注意： 若勾選欄位，不允許修正者表該科目之教學大綱已建立!

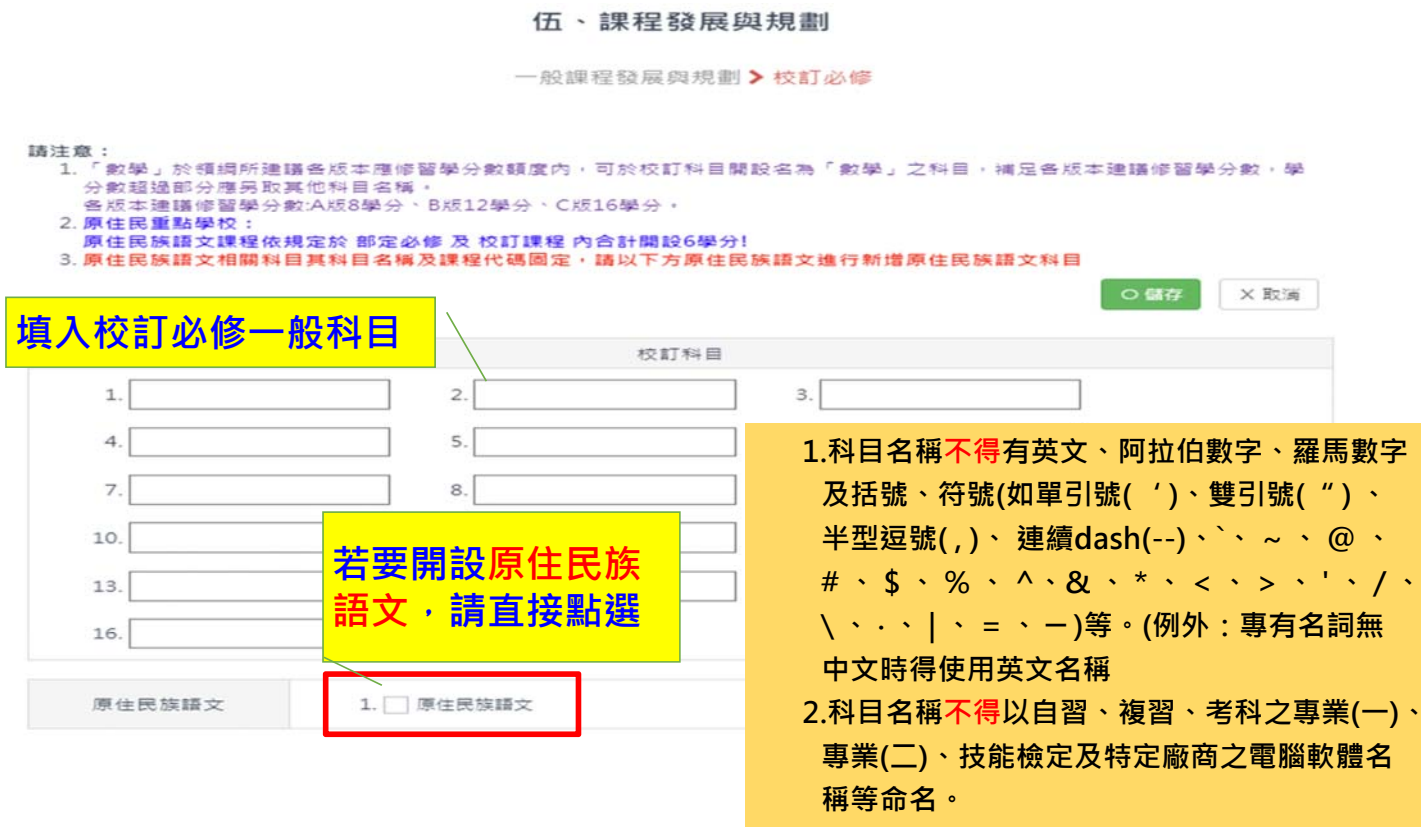
| 領域 | 科目 | 科別<br>機械科 全選☐ | 資訊科 全選☐ | 資料處理科 全選☐ | 農場經營科 全選☐ | 園藝科 全選☐ | 幼兒保育科 全選☐ | 美容科 全選☐ | 流行服飾科 全選☐ | 餐飲管理科 全選☐ | 音樂科 全選☐ | 電影電視科 全選☐ | 表演藝術科 全選☐ | 多媒體動畫科 全選☐ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 語文領域 | 國語文 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 英語文 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 閩南語文 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 客語文 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 閩東語文 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 臺灣手語 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 原住民族語文 | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ | ☐ |
| 數學領域 | 數學(A) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☑ | ☑ | ☑ | ☐ | ☑ | ☑ | ☑ | ☑ |
| | 數學(B) | ☐ | ☐ | ☑ | ☑ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| | 數學(C) | ☑ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

28


伍、課程發展與規劃(116學年度)
1 一般課程發展與規劃
2 群科課程發展與規劃
3 學校課程規劃
4 群科教育目標與專業能力(總表)
部定必修(一般科目)
校訂必修(一般科目)
校訂選修(一般科目)
特殊需求領域
下一步

29


伍、課程發展與規劃
一般課程發展與規劃 > 校訂必修
「*」表已建立教學大綱，若欲刪除科目者，請先刪除教學大綱。
分配至科別
新增科目
科目
1. 刪除 詩文選粹 *
2. 刪除 英語會話 *
3. 刪除 應用數學 *
4. 刪除 專題實作
5. 刪除 一般數學概論原理 *
6. 刪除 數學
7. 刪除 音樂
8. 刪除 數學習作
9. 刪除 文書處理
分配至科別
新增科目
回「一般課程發展與規劃」


伍、課程發展與規劃
一般課程發展與規劃 > 校訂必修
請注意：
1.「數學」於領綱所建議各版本應修習學分數額度內，可於校訂科目開設名為「數學」之科目，補足各版本建議修習學分數，學分數超過部分應另取其他科目名稱。
各版本建議修習學分數:A版8學分、B版12學分、C版16學分。
2.原住民重點學校：
原住民族語文課程依規定於 部定必修 及 校訂課程 內合計開設6學分!
3.原住民族語文相關科目其科目名稱及課程代碼固定，請以下方原住民族語文進行新增原住民族語文科目
儲存
取消
填入校訂必修一般科目
校訂科目
1.
2.
3.
4.
5.
7.
8.
10.
13.
16.
若要開設原住民族語文，請直接點選
原住民族語文
1. 原住民族語文
1.科目名稱不得有英文、阿拉伯數字、羅馬數字及括號、符號(如單引號( ‘)、雙引號( “) 、半型逗號( , )、 連續dash(--)、`、 ~ 、 @ 、 # 、 $ 、 % 、 ^ 、& 、 * 、 < 、 > 、 ' 、 / 、 \ 、 . 、 | 、 = 、 ー)等。(例外：專有名詞無中文時得使用英文名稱
2.科目名稱不得以自習、複習、考科之專業(一)、專業(二)、技能檢定及特定廠商之電腦軟體名稱等命名。


伍、課程發展與規劃
一般課程發展與規劃 > 校訂必修
「*」表已建立教學大綱，若欲刪除科目者，請先刪除教學大綱 。
分配至科別
新增科目
科目
1. 刪除 詩文選粹 *
2. 刪除 英語會話 *
3. 刪除 應用數學 *
4. 刪除 專題實作
5. 刪除 一般數學概論原理 *
6. 刪除 數學
7. 刪除 音樂
8. 刪除 數學習作
9. 刪除 文書處理
分配至科別
新增科目
分配至科別方式同部定必修一般科目
回「一般課程發展與規劃」


伍、課程發展與規劃(116學年度)
1 一般課程發展與規劃
2 群科課程發展與規劃
3 學校課程規劃
4 群科教育目標與專業能力(總表)
部定必修(一般科目)
校訂必修(一般科目)
校訂選修(一般科目)
特殊需求領域
校訂選修一般科目操作方式同校訂必修
下一步
33


伍、課程發展與規劃(116學年度)
1 一般課程發展與規劃
2 群科課程發展與規劃
3 學校課程規劃
4 群科教育目標與專業能力(總表)
部定必修(一般科目)
校訂必修(一般科目)
校訂選修(一般科目)
特殊需求領域
特殊需求領域須一併填報
下一步
34

## 伍、課程發展與規劃

一般課程發展與規劃 > 特殊需求領域

請注意：

1. **校訂必、選修**：請由「新增校訂必、選修科目」鈕產生特殊需求之校訂必、選修科目。
2. 不管校訂必修或校訂選修，請由「分配至科別」鈕將特殊需求課程分配至各科。
3. 若於彈性學習時間開設特殊需求者，請依特需9科目名稱點選，欲授予學分科目，請點選科目名稱後有加註(彈性)者，如學習策略(彈性)，並勾選授予學分。



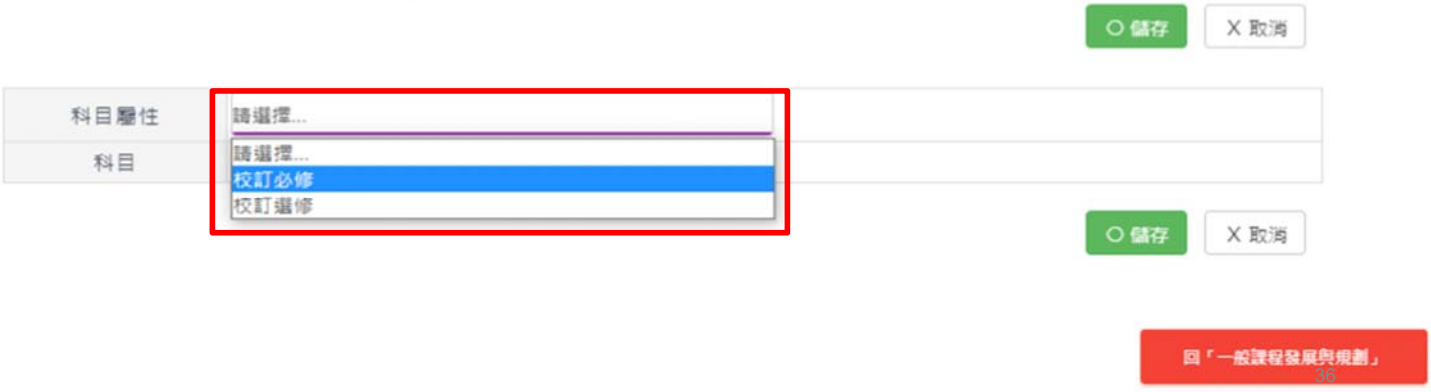

分配至科別方式同部定必修一般科目


## 伍、課程發展與規劃

一般課程發展與規劃 > 特殊需求領域

請注意：

1. **校訂必、選修**：請由「新增校訂必、選修科目」鈕產生特殊需求之校訂必、選修科目。
2. 不管校訂必修或校訂選修，請由「分配至科別」鈕將特殊需求課程分配至各科。
3. 若於彈性學習時間開設特殊需求者，請依特需9科目名稱點選，欲授予學分科目，請點選科目名稱後有加註(彈性)者，如學習策略(彈性)，並勾選授予學分。

## 伍、課程發展與規劃

一般課程發展與規劃 > 特殊需求領域

請注意：

1. **校訂必、選修**：請由「新增校訂必、選修科目」鈕產生特殊需求之校訂必、選修科目。
2. 不管校訂必修或校訂選修，請由「分配至科別」鈕將特殊需求課程分配至各科。
3. 若於彈性學習時間開設特殊需求者，請依特需9科目名稱點選，欲授予學分科目，請點選科目名稱後有加註(彈性)者，如學習策略(彈性)，並勾選授予學分。

○ 儲存　X 取消

| 科目屬性 | 校訂必修 | |
|---|---|---|
| 科目 | 1. ☐ 生活管理 | 2. ☐ 社會技巧 |
| | 3. ☐ 學習策略 | 4. ☐ 職業教育 |
| | 5. ☐ 溝通訓練 | 6. ☐ 點字 |
| | 7. ☐ 定向行動 | 8. ☐ 功能性動作訓練 |
| | 9. ☐ 輔助科技應用 | |

37

## 伍、課程發展與規劃(116學年度)

1 一般課程發展與規劃　2 群科課程發展與規劃　3 學校課程規劃　4 群科教育目標與專業能力(總表)

商業經營科　國際貿易科　會計事務科　資料處理科

應用英語科　幼兒保育科　流行服飾科

上一步　下一步

38

# 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科

1 群科教育目標與專業能力 | 2 群科課程規劃 | 3 科課程地圖 | 4 議題融入

群科教育目標與專業能力

| 產業人力需求或職場進路 | 科教育目標 | 科專業能力 | 學生圖像 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 多元智能與適性學習 | 技能專業與創新實作 | 生涯發展與互動共好 | 人文素養與全球視野 | |
| 1.門市及業務銷售有關人員<br>2.廣告及行銷專業人員<br>3.活動企劃專業人員<br>4.銀行櫃員及有關事務人員<br>5.會計助理專業人員<br>6.公關專業人員 | 1.培育現代商業經 營技術與基本知能之人才。<br>2.培育企業所需之門市經營與服務、行銷企劃、會計資訊、財務理財、文書處理之基礎商業人才。<br>3.培育經商環境與國際視野之人才。 | 具備門市經營與服務之能力 | ○ | ● | ● | | |
| | | 具備撰寫行銷企劃案之能力 | ● | ● | ● | ○ | |
| | | 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力 | | ● | ○ | ● | 編輯 |
| | | 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力 | ○ | | ● | ● | 刪除 |

# 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科 > 群科教育目標與專業能力

○ 儲存　X 取消

| | |
|---|---|
| 產業人力需求或職場進路 | 1.門市及業務銷售有關人員<br>2.廣告及行銷專業人員<br>3.活動企劃專業人員<br>4.銀行櫃員及有關事務人員<br>5.會計助理專業人員<br>6.公關專業人員 |
| 科教育目標 | 1.培育現代商業經　營技術與基本知能之人才。<br>2.培育企業所需之門市經營與服務、行銷企劃、會計資訊、財務理財、文書處理之基礎商業人才。<br>3.培育經商環境與國際視野之人才。<br>4.培育創新思考、職涯發展人文素養之人才。<br>5.培育積極熱忱的工作態度與職業道德之人才。 |

| 科專業能力 | 學生圖像 |
|---|---|
| 具備門市經營與服務之能力 | 1. 多元智能與適性學習 ○ 無 ○ 低 ◉ 高<br>2. 技能專業與創新實作 ○ 無 ○ 低 ◉ 高<br>3. 生涯發展與互動共好 ○ 無 ○ 低 ◉ 高<br>4. 人文素養與全球視野 ○ 無 ○ 低 ◉ 高 |

# 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科

1 群科教育目標與專業能力 | 2 群科課程規劃 | 3 科課程地圖 | 4 議題融入

群科課程規劃

## 科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

填報專業科目與實習科目

部定必修填報 → 校訂必修填報 → 校訂選修填報

41

# 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科 [群科課程規劃] > 部定必修

## 科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

編輯 | 回上層

| 科目屬性 | 領域/科目 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 專業科目 | 商業概論 | | | | | | | | |
| | 數位科技概論 | | | | | ● | ● | | ● |
| | 會計學 | | | | ● | | ● | | ● |
| | 經濟學 | | | ● | | ● | ● | | ● |
| 實習科目 | 數位科技應用 | | | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● |
| | 商業溝通 | | ● | ○ | | ○ | ● | ● | ● |
| | 商業與財會技能領域(14學分) | 門市經營實務 | ● | | | ● | | ● | ● |
| | | 行銷實務 | | ● | | ● | ● | | ● |
| | | 會計軟體應用 | ○ | | ● | ● | ● | | ● |
| | | 金融與證券投資實務 | | | | | | | |

編輯 | 回上層

42

## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科 [群科課程規劃] > 部定必修

科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理
5. 具備國際視野與產業接軌
6. 具備商業溝通、繼續進修
7. 具備商業經營所需敬業樂

須勾選才會出現在學分數表

各科目與科專業能力對應打點

儲存 取消

| 科目屬性 | 領域/科目 | 開設(請勾選) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 專業科目 | 商業概論 | ☑ | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | 數位科技概論 | ☑ | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | 會計學 | ☑ | 無 低 | 無 低 | 無 低 | 無 低 | 無 低 | 無 低 | 無 低 |

部群定共同科目

43

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 實習科目 | 商業與財會技能領域 ☑ (14學分) | 門市經營實務 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | | 行銷實務 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | | 會計軟體應用 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | | 金融與證券投資實務 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | 跨境商務技能領域 ☐ (14學分) | 國際貿易實務 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | | 會計軟體應用 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | | 貿易英文實務 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | 資訊應用技能領域 ☐ (14學分) | 多媒體製作與應用 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |
| | | 程式語言與設計 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 | 無 低 高 |

部定技能領域

勾選所屬科適用之技能領域科目，才會出現在學分數表

44

## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科

1 群科教育目標與專業能力 | 2 群科課程規劃 | 3 科課程地圖 | 4 議題融入

群科課程規劃

### 科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

| 填報專業科目與實習科目 | | |
|---|---|---|
| 部定必修填報 | 校訂必修填報 | 校訂選修填報 |



## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科 [群科課程規劃] > 校訂必修

### 科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

新增科目 | 修改 | 回上層

| 科目屬性 | 科目 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 實習科目 | 會計實作 | ● | | ● | | ● | | | 刪除 |
| | 數位科技實務 | ○ | ● | | ○ | | | ● | 刪除 |
| | 專題實作 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | 刪除 |

新增科目 | 修改 | 回上層

回「群科課程發展與規劃」

## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科 [群科課程規劃] > 校訂必修

科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

**請特別留意科目屬性的選取**

| 科目屬性 / 科目 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ◉專業 ○實習 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 |
| ◉專業 ○實習 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 |
| ◉專業 ○實習 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 | ◉無 ○低 ○高 |

47

## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科 [群科課程規劃] > 校訂必修

科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

新增科目 | 修改 | 回上層

| 科目屬性 | 科目 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 實習科目 | 會計實作 | ● | | ● | | ● | | | 刪除 |
| | 數位科技實務 | ○ | ● | | ○ | | | ● | 刪除 |
| | 專題實作 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | 刪除 |

新增科目 | 修改 | 回上層

回「群科課程發展與規劃」

**修改鍵僅能修改科目排序及打點，若修改科目名稱，則需刪除重鍵**

| 科目屬性 | 科目名稱 | 排序(數字) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 實習科目 | 會計實作 | 1 | 高 | 無 | 高 | 無 | 高 | 無 | 無 |
| | 數位科技實務 | 2 | 低 | 高 | 無 | 低 | 無 | 無 | 高 |
| | 專題實作 | 3 | 低 | 低 | 低 | 低 | 低 | 低 | 低 |

○ 儲存　X 取消

回「群科課程發展與規劃」



## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科

1 群科教育目標與專業能力　2 群科課程規劃　3 科課程地圖　4 議題融入

群科課程規劃

科專業能力：

1. 具備門市經營與服務之能力
2. 具備撰寫行銷企劃案之能力
3. 具備初級會計作業與金融商品投資及分析之能力
4. 具備商業情報蒐集、處理、分析及應用之能力
5. 具備國際視野與產業接軌之能力
6. 具備商業溝通、繼續進修及生涯規畫之能力
7. 具備商業經營所需敬業樂群及職業道德之能力

**校訂選修填報操作同校訂必修**

| 填報專業科目與實習科目 | | |
|---|---|---|
| 部定必修填報 | 校訂必修填報 | 校訂選修填報 |


伍、課程發展與規劃
群科課程發展與規劃 > 商業經營科
1 群科教育目標與專業能力
2 群科課程規劃
3 科課程地圖
4 議題融入
科課程地圖
學年度 115
上傳日期 2025/9/28
上傳圖檔：
選擇檔案 未選擇任何檔案
科課程地圖上傳
僅接受JPG、BMP、GIF、PNG等圖片格式，檔案大小限制為5
1. 檔案名稱請勿使用【特殊符號】，否則檔案有遺失的風險，
2. 若上傳的檔案無法覆蓋已刪除的舊檔，建議先行清除歷史記錄(瀏覽資料)，方可順利上傳新檔案。
3. 檔案上傳後，務必確認檔案是否能夠開啟檔案。
若檔案無法順利上傳，請連繫系統維護人員協助處理
檔案名稱
尚未上傳檔案!
檔案上傳
1.僅接受JPG、BMP格式，檔案大小限制為5MB以下
2. 檔案名稱請勿使用如 .* & # *
3. 若上傳的檔案無法覆蓋已刪除的舊檔，建議先行清除歷史記錄(瀏覽資料)，方可順利上傳新檔案。
4. 檔案上傳後，務必確認檔案是否能夠開啟
51


伍、課程發展與規劃
群科課程發展與規劃 > 商業經營科
1 群科教育目標與專業能力
2 群科課程規劃
3 科課程地圖
4 議題融入
選定科目所勾選之議題，系統自動匯入教學大綱中之議題融入欄位。
適用於校訂科目
儲存
議題
科目
性別平等
人權教育
環境教育
海洋教育
品德教育
生命教育
法治教育
科技教育
資訊教育
能源教育
安全教育
防災教育
家庭教育
生涯規劃
多元文化
閱讀素養
戶外教育
國際教育
原住民族教育
校必一般 / 英語會話
校必一般 / 詩文選粹
校必一般 / 應用數學
校必實習 / 數位科技實務
校必實習 / 會計實作
校必實習 / 專題實作
52

## 伍、課程發展與規劃

群科課程發展與規劃 > 商業經營科

1 群科教育目標與專業能力 | 2 群科課程規劃 | 3 科課程地圖 | 4 議題融入

議題融入

| 科目 | 議題 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 性別平等 | 人權教育 | 環境教育 | 海洋教育 | 品德教育 | 生命教育 | 法治教育 | 科技教育 | 資訊教育 | 能源教育 | 安全教育 | 防災教育 | 育 | 劃 | 化 | 養 | 育 | 育 | 育 | |
| 校必一般 / 英語會話 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | | | ✓ | ✓ | | 編輯 |
| 校必一般 / 詩文選粹 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | | | | | | ✓ | | | ✓ | | | | 編輯 |
| 校必一般 / 應用數學 | | | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | | ✓ | | | | | 編輯 |
| 校必實習 / 數位科技實務 | | | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | ✓ | | | 編輯 |
| 校必實習 / 會計實作 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | | | ✓ | | | | | | 編輯 |
| 校必實習 / 專題實作 | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | 編輯 |

**儲存後，可按編輯進行單科目修改或新增議題**

53

## 伍、課程發展與規劃(116學年度)

1 一般課程發展與規劃 | 2 群科課程發展與規劃 | 3 學校課程規劃 | 4 群科教育目標與專業能力(總表

適性分組

統整、探究或實作

多元選修方式

實習分組

協同教學

專業英語文

上一步

54

下一步

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 適性分組

新增

| 序號 | 科目 | 適用學年學期 | 適用科別 | |
|---|---|---|---|---|

**適性分組**
**學校規劃部定必修國語文、英語文及數學三科目，得視學生學習需求及其他相關因素，依下列規定實施適性分組教學。**



## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 適性分組

1.點選下拉式選單，選擇科目(只出現國語文、英語文及數學領域)

儲存　取消

| | |
|---|---|
| 科目 | 國語文 |
| 適用科別 | 體育班<br>應用英語科<br>綜合職能科<br>汽車美容科 |
| 適用學年學期 | 第二、三學年 |

2.勾選適用科別

3.點選下拉式選單，選擇適用學年學期別

儲存　取消

回「學校課程規劃」

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 適性分組

**若需修正，請直接清除後再重新新增**

新增

| 序號 | 科目 | 適用學年學期 | 適用科別 | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 國語文 | 第一學年 | 商業經營科<br>會計事務科<br>資料處理科 | 清除 |
| 2 | 英語文 | 第一、二、三學年 | 商業經營科<br>會計事務科<br>資料處理科<br>應用英語科 | 清除 |
| 3 | 數學(B版) | 第一學年 | 商業經營科<br>會計事務科<br>資料處理科 | 清除 |

新增

回「學校課程規劃」

## 伍、課程發展與規劃(116學年度)

1 一般課程發展與規劃 | 2 群科課程發展與規劃 | 3 學校課程規劃 | 4 群科教育目標與專業能力(總表)

適性分組　統整、探究或實作　多元選修方式　實習分組

協同教學　專業英語文

上一步　下一步

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 統整、探究或實作

新增

| 序號 | 科目 | 科目屬性 | 適用學年學期 | 協同科目 | 適用科別 | |
|---|---|---|---|---|---|---|

**統整、探究或實作**

**總綱:**

**1.社會、自然科學與藝術領域必修課程可研擬跨科之統整型、探究型或實作型課程 2 學分。**

**2.各領域必修課程可研擬跨科之統整型、探究型或實作型課程內容。**

59

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 統整、探究或實作

點選下拉式選單，選擇科目

儲存　取消

| | |
|---|---|
| 科目 | 化學(A版) |
| 科目屬性 | 全學期跨科　部分單元跨科<br>統整型　探究型　實作型 |
| 適用科別 | 體育班<br>商業經營科<br>會計事務科<br>資料處理科<br>應用英語科<br>綜合職能科<br>汽車美容科 |
| 適用學年學期 | 第一、二學年 |
| 協同科目 | |
| 語文 | 國語文　英語文 |
| 數學領域 | 數學(A版)　數學(B版)　數學(C版) |
| 社會 | 歷史　地理　公民與社會 |
| 自然科學 | 生物(A版) |
| 藝術 | 音樂　美術 |

點選科目屬性

勾選適用科別

點選下拉式選單，選擇適用學年學期別

勾選協同科目

60

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 統整、探究或實作

若需修正，請直接清除後再重新新增

新增

| 序號 | 科目 | 科目屬性 | 適用學年學期 | 協同科目 | 適用科別 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 國語文 | 部分單元跨科統整型 | 第一學年 | 英語文、歷史 | 應用英語科 | 清除 |
| | | 部分單元跨科統整型 | 第二學年 | 音樂、美術 | 會計事務科 | 清除 |
| | | 部分單元跨科實作型 | 第一學年 | 英語文、歷史 | 商業經營科 | 清除 |
| | | 部分單元跨科實作型 | 第三學年 | 公民與社會、美術 | 資料處理科 | 清除 |
| 2 | 歷史 | 全學期跨科實作型 | 第二學年 | 地理、音樂 | 應用英語科 | 清除 大綱 |
| 3 | 地理 | 部分單元跨科統整型 | 第一學年 | 歷史 | 商業經營科 | 清除 大綱 |
| | | | | | 會計事務科 | 清除 |

新增

61

回「學校課程規劃」

## 伍、課程發展與規劃(116學年度)

1 一般課程發展與規劃 | 2 群科課程發展與規劃 | 3 學校課程規劃 | 4 群科教育目標與專業能力(總表)

適性分組　統整、探究或實作　多元選修方式　實習分組

協同教學　專業英語文

上一步

62

下一步

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 多元選修方式

多元選修方式 | 同時段開課

**多元選修方式**
**多元選修方式含同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群或跨校選修**

說明：此處清除不影響

新增

| 序號 | 類別 | 科目 | 多元選修方式 | 適用科別 | 大綱 | 本科目師資來源科別 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 實習 | 農場管理實務 | 清除 同群跨科 | 農場經營科 | 大綱 | 農場經營科 |
| | | | | 園藝科 | 大綱 | 農場經營科 |

63

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 多元選修方式

多元選修方式 | 同時段開課

儲存 | 取消

| | |
|---|---|
| 科目 | 實習_數位媒體設計 |
| 適用科別 | 會計事務科<br>資料處理科 |
| 多元選修方式 | 同科單班 同科跨班 同群跨科 同校跨群 跨校選修 |

**點選下拉式選單，選擇科目**

**勾選適用科別(有開設科別才會出現)**

**點選多元選修方式**

儲存 | 取消

回「學校課程規劃」

64

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 多元選修方式




## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 多元選修方式



## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 同時段開課

多元選修方式 | 同時段開課

同科單班、同科跨班、同群跨科或同校跨群等多元選修方式，係指同一學年學期的同一選修時段開設至少二科目以上，各科目須規劃為相同學分數，學校各專業群科應擇項開設供學生選修

課之設定

新增

| 號 | 類別 | 科目 | 適用科別 | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 實習 | 租稅申報實務 | 商業經營科 | 清除 |
| 2 | 實習 | 經濟實務 | 資料處理科 | 清除 |
| 3 | 實習 | 電腦軟體應用實務 | 資料處理科 | 清除 |
| | 實習 | 資訊專題探究 | 資料處理科 | |
| 4 | 實習 | 統計資料分析 | 會計事務科 | 清除 |
| 5 | 實習 | 數位專題探究 | 資料處理科 | 清除 |
| | 實習 | 創意自造 | 資料處理科 | |

67

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 同時段開課

多元選修方式 | 同時段開課

操作說明：

1. 請以全校的角度將同一時段開課的所有科目一次勾選完畢

存」鈕即完成一時段開課之設定；若有n個時段，請依上述操作方式依序設定。

跨科;D/同校跨群;E/跨校選修

凡勾選為多元選修方式之科目均會依屬性列於下方

2.點選完畢儲存後即完成一組同時段選修模組

儲存 | 取消

一般科目

| | | |
|---|---|---|
| ☐ | 化學 | (C)商業經營科 |
| ☐ | 旅遊英文 | (B)商業經營科 |
| ☐ | 元曲欣賞 | (D)電子科、會計事務科 |
| ☐ | 趣味幾何 | (D)會計事務科、應用英語科 |
| ☐ | 英文發音 | (C)應用英語科 |

專業科目

| | | |
|---|---|---|
| ☐ | 商業概論 | (A)應用英語科 |
| ☐ | 電腦輔助電路製作 | (C)電子科 |

| | | |
|---|---|---|
| ☐ | 程式設計實務 | (A)資料處理科 |
| ☐ | 經濟實務 | (B)會計事務科 |
| ☐ | 投資實務 | (C)會計事務科、資料處理科 |
| ☐ | 商業實務 | (C)商業經營科、會計事務科、資料處理科 |
| ☐ | 數位媒體設計 | (C)會計事務科、資料處理科 |
| ☐ | 中英翻譯練習 | (A)應用英語科 |

1.勾選同時段開課科目

3.若想製作多個同時段選修模組，只需重複第1、2步驟即可

68

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 > 同時段開課

多元選修方式 | 同時段開課

| 序號 | 類別 | 科目 | 適用科別 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 實習 | 數值控制加工實習 | 機械科 | | |
| | 實習 | 景觀規劃實習 | 農場經營科、園藝科 | | |
| | 實習 | 農產行銷實習 | 農場經營科、園藝科 | A模組 | 清除 |
| | 實習 | 3D電腦繪圖實習 | 機械科 | | |
| | 實習 | 機械加工實務 | 機械科 | | |
| 2 | 實習 | 物聯網智慧應用 | 資料處理科、多媒體動畫科 | B模組 | 清除 |
| | 實習 | 動畫遊戲設計 | 資料處理科、多媒體動畫科 | | |
| 3 | 實習 | 農場管理實務 | 農場經營科、園藝科 | | 清除 |
| | 實習 | 香草作物生產及調製實習 | 農場經營科、園藝科 | C模組 | |

69

## 伍、課程發展與規劃(116學年度)

1 一般課程發展與規劃 | 2 群科課程發展與規劃 | 3 學校課程規劃 | 4 群科教育目標與專業能力(總表)

適性分組　統整、探究或實作　多元選修方式　實習分組

協同教學　專業英語文

上一步　下一步

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 › 實習分組

可依科目或科別
進入新增

新增(以科目) 新增(以科別)

| 序號 | 類別 | 科目 | 適用科別 | |
|---|---|---|---|---|

新增(以科目) 新增(以科別)

回「學校課程規劃」

71

## 伍、課程發展與規劃

學校課程規劃 › 實習分組

依科目新增

1.點選下拉式選單，選擇科目

O 儲存 X 取消

| | |
|---|---|
| 科目 | 校必_會計實務 |
| 適用科別 | ☐ 商業經營科<br>☐ 會計事務科<br>☐ 資料處理科 |

2.勾選適用科別
(有開設科別才會出現)

O 儲存 X 取消

回「學校課程規劃」

72


伍、課程發展與規劃
學校課程規劃 > 實習分組
1.點選下拉式選單，選擇科別
依科別新增
○ 儲存
X 取消
科別
資料處理科
科目
※校訂必修
數位科技實務
會計實務
專題實作
※校訂選修
程式設計實務
會計實務
經濟實務
投資實務
電腦軟體應用實務
商業實務
資訊專題探究
數位媒體設計
財經新聞探究
數位專題探究
創意自造
商業經營實務
○ 儲存
X 取消
2.勾選適用科目
(有開設科目才會出現)
回「學校課程規劃」


伍、課程發展與規劃(116學年度)
1 一般課程發展與規劃
2 群科課程發展與規劃
3 學校課程規劃
4 群科教育目標與專業能力(總表)
適性分組
統整、探究或實作
多元選修方式
實習分組
協同教學
專業英語文
協同教學、專業英語文
填報操作同實習分組
上一步
下一步


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]
[ 114 課程 填報 ]
[ 115 課程 填報 ]
[ 116 課程 填報 ]
[ 申請課程調整 ]
[Q&A]
[課程計畫平台]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
填報完成
伍、課程發展與規劃
陸、群科課程表
柒、團體活動時間規劃
捌、彈性學習時間實施規劃表
玖、學生選課規劃與輔導
拾、學校課程評鑑
附件、教學大綱
科目學分數規劃說明
課發會及佐證資料
填報中
填報 /檢視

75


陸、群科課程表
商業經營科
國際貿易科
會計事務科
資料處理科
應用英語科
幼兒保育科
流行服飾科

76


陸、群科課程表
群科課程表 > 商業經營科
1 教學科目與學分(節)數表
部定必修
校訂必修
校訂選修
一般科目
專業科目
實習科目
特殊需求領域
彈性學習時間
課程表(檢視)
回「群科課程表」

77


陸 、 群科課程表
群科課程表 > 商業經營科 > 部定必修 一般科目
請注意 ： 學分數 請務必輸入阿拉伯數字 ， 切勿輸入其他文字 。
儲存
取消
科目名稱會由伍、課程發展與規劃勾選之科目直接帶入
授課節數
第二學年
第三學年
備註
語文
國語文 (16學分)
16
英語文 (12學分)
12
數學
數學(B版) (4~8學分)
6
1. 適性分組：第一、二學年
上下學期對開科目以括弧表示
社會 (6-10學分)
歷史
2
地理
2
公民與社會
2
備註欄資料由學校課程規劃之勾選項目直接帶入。另保留一列，供學校輸入訊息用

78

| 領域／科目 | | | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 名稱 | | 學分 | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 語文 | 國語文(16學分) | 16 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1. 適性分組：第一學年第二學期 |
| | 英語文(12學分) | 12 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 原住民族語文(2學分) | 2 | 1 | 1 | 0 | | | | |
| | 閩南語文(2學分) | 0 | (1) | (1) | 0 | | | | |
| | 客語文(2學分) | 0 | (1) | (1) | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 閩東語文(2學分) | 0 | (1) | (1) | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 臺灣手語(2學分) | 0 | (1) | (1) | 0 | 0 | 0 | 0 | |

1.本土語文/臺灣手語於高一開設2學分。
2.其中擇一語別學分數以1 1、2 0、0 2型態標示，其餘語別學分數以加( )方式標示。

79




80

## 陸、群科課程表

群科課程表 > 商業經營科 > 校訂選修 專業科目

請注意：學分數 請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

- 校訂科目規劃以每學期2~4學分為原則。
- 提醒您校訂科目「配置為 1 學分者，需另行填報科目學分數規劃說明」。

○ 儲存　✕ 取消

| 領域／科目 | | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 名稱 | 學分 | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 商業刊物導讀 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 企業個案分析 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | |
| 賣場營運入門 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1. 同校跨群 AM3選1 |
| 品牌包裝 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1. 同校跨群 AM3選1 |
| 色彩與生活 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1. 同校跨群 AM3選1 |
| 最低應選修學分數小計 | 4 | 系統自動計算出 | | | | | | 校訂選修 專業科目 開設 4 學分 |

多元選修1學分



# 第一層紅字檢核

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 學校填報部定必修(學分數) | 116 | 29 | 29 | 20 | 20 | 9 | 9 | (部定必修 + 校訂必修) 不得超過 160 |
| 學校填報校訂必修(學分數) | 44 | 2 | 2 | 8 | 8 | 12 | 12 | (部定必修 + 校訂必修) 不得超過 160 |
| 學校填報校訂選修學分數 | 30 | 1 | 1 | 3 | 5 | 10 | 10 | |
| 學校填報團體活動(節數) | 18 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 合計需為 12-18 |
| 學校填報彈性學習(節數) | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 合計需為 4-12 |
| 學校填報上課總節數(節數) | 212 | 35 | 35 | 35 | 37 | 35 | 35 | 每週上課總節數 35，合計需為210。 |

檢核：上課總節數需為 210。 學校開設 [ 212 ] 請修正！
檢核：第二學年第 2 學期需為 35。 學校開設 [ 37 ] 請修正！

出現學分數檢核紅字警示，提醒修正

83




84

# 第二層紅字檢核

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 必選修學分數總計 | 190 | 32 | 32 | 31 | 33 | 31 | 31 | |
| 每週團體活動時間(節數) | 18 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 4 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 每週總上課時間(節數) | 212 | 35 | 35 | 35 | 37 | 35 | 35 | |

承辦人　　科主任　　教務主任

出現紅字警示，請修正

檢核：上課總節數需為 210。 學校開設 [ 212 ] 請修正！
檢核：第二學年第 2 學期需為 35。 學校開設 [ 37 ] 請修正！
檢核：
同時段開設檢核:[品牌企劃]，請設定同時段開課或取消多元選修屬性，請修正!

同時段開設檢核:[媒材探究]，請設定同時段開課或取消多元選修屬性，請修正!

必選修學分數總計：學生第二學年第 2 學期應修習 30-32 學分。 學校開設 [ 33 ] 請修正!

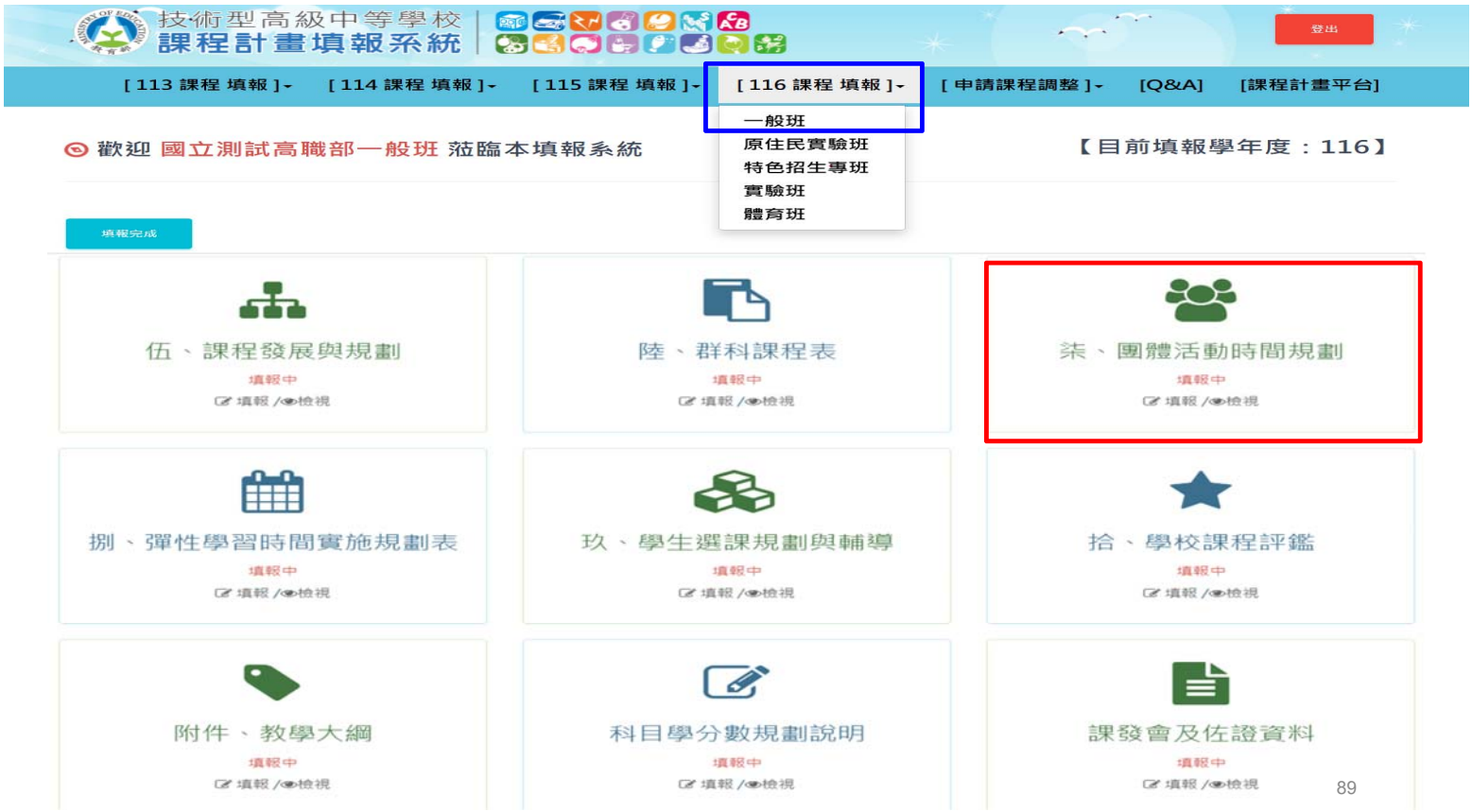





陸、群科課程表
群科課程表 > 商業經營科
1 教學科目與學分(節)數表
部定必修
一般科目
專業科目
實習科目
校訂必修
一般科目
專業科目
實習科目
特殊需求領域
彈性學習時間
校訂選修
一般科目
專業科目
實習科目
特殊需求領域
課程表(檢視)
回「群科課程表」

87


陸、群科課程表
群科課程表 > 商業經營科 > 彈性學習時間
請注意：學分數 請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。
• 彈性學習時間 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需 6-12 節。
O 儲存
X 取消
彈性學習時間
領域 / 科目
授課節數
第一學年
第二學年
第三學年
備註
名稱
學分
一
二
一
二
一
二
每週彈性學習時間
0 0 1 1 2 2
O 儲存
X 取消
本頁只填每週上課節數，詳細課程規劃，在第捌章填寫
回「群科課程表」






## 柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，**惟社團活動每學年不得低於24節**。
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，;不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸 字。

**班級活動及社團活動為系統產生**

**此兩項目節數可編輯，項目不可刪除。**

編輯

| 序號 | 項目 | 團體活動時間節數 | | | | | | 備註 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | | |
| | | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | | |
| 1 | 班級活動 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | | |
| 2 | 社團活動 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | | |
| 3 | 學生自治會活動 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 刪除 |
| 4 | 週會 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | | 刪除 |
| | 合計 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | (節/學期) | |
| | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | (節/週) | |




節數有誤即出現警示，無法離開此畫面

說明：
1. 團[illegible]以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程[illegible]、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，惟社團活動每學年不得低於24節。
2. 學[illegible]年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節[illegible]動各1節之限制。
3. 節[illegible]字，切勿輸入其他文字。

○ 儲存　X 取消

| 序號 | 項目 | 團體活動時間節數 | | | | | | 備註 | 排序 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | | |
| | | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | | |
| | 合計 | 54 | 54 | 54 | 54 | 52 | 54 | | |
| 1 | 班級活動 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | 1 |
| 2 | 社團活動 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | | 2 |
| 3 | 週會 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | | 3 |
| 5 | 學生自治會活動 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | | 3 |

91




92


捌、彈性學習時間實施規劃表
1.彈性學習時間實施相關規定
2.學生自主學習實施規範
3.彈性學習時間實施規劃表
新增
學年度
116
填寫內容
若原檔案格式非圖片格式者(如：PDF)，請更新為圖片格式
下一步

93


捌、彈性學習時間實施規劃表
1.彈性學習時間實施相關規定
2.學生自主學習實施規範
3.彈性學習時間實施規劃表
學年度
116
是否含學生自主學習實施規定
是
否
填寫內容
說明內容
選擇檔案
未選擇任何檔案
上傳檔案
注意事項：
上傳僅接受JPG、BMP、PNG圖片格式(文字說明請填寫上方欄位)，檔案大小限制為5MB以下
1. 檔案名稱【請勿使用特殊符號】例 $ % ^ & # @ ! .
2. 若上傳的檔案無法覆蓋已刪除的舊檔，建議先行清除歷史記錄(瀏覽資料)，方可順利上傳新檔案。
3. 若檔案無法順利上傳，請連繫系統維護人員協助處理

94

## 捌、彈性學習時間實施規劃表

1.彈性學習時間實施相關規定　2.學生自主學習實施規範　**3.彈性學習時間實施規劃表**

| 科別 | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |

更新自主學習　依全校檢視　依科別檢視　儲存(調整順序)　新增　新增原住民族語文　新增特殊需求

| 序號 | 開設類型/開設名稱<br>每週節數/開設週數/師資規劃 | 開設年段<br>(學年-學期) | 實施對象 | 排序 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘 | 第<br>第<br>第<br>第 | | 1 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |
| | | 第二學年第二學期<br>第三學年第一學期 | • 會計事務科 • 應用英語科 • 流行服飾科 • 國際貿易科 • 資料處理科 • 幼兒保育科 | 2 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |

欲更新自主學習節數，請按更新自主學習，系統即會修正為正確節/週數

自主學習為系統自動產生



## 捌、彈性學習時間實施規劃表

1.彈性學習時間實施相關規定　2.學生自主學習實施規範　**3.彈性學習時間實施規劃表**

| 科別 | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |

新增課程

更新自主學習　依全校檢視　依科別檢視　儲存(調整順序)　新增　新增原住民族語文　新增特殊需求

| 序號 | 開設類型/開設名稱<br>每週節數/開設週數/師資規劃 | 開設年段<br>(學年-學期) | 實施對象 | 排序 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘 | 第二學年第一學期<br>第二學年第二學期<br>第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | • 會計事務科 | 1 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |
| 2 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週0節 / 開設0週 / 內聘 | 第二學年第一學期<br>第二學年第二學期<br>第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | • 商業經營科 • 國際貿易科<br>• 會計事務科 • 資料處理科<br>• 應用英語科 • 幼兒保育科<br>• 流行服飾科 | 2 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |

| 科別 | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |

**科目名稱須加(彈性)且開設18週，系統才會出現授予學分項**

○ 儲存　X 取消

| 序號 | | | 施實對象 | 排序 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 開設類型：增廣教學<br>開設名稱：實用英文表達(彈性)<br>每週節數：1　開設週數：18<br>師資規劃：◉內聘、○外聘<br>授予學分 | ☐第一學年第一學期<br>☐第一學年第二學期<br>☑第二學年第一學期<br>☐第二學年第二學期<br>☐第三學年第一學期<br>☐第三學年第二學期 | ☐全選<br>☑商業經營科　☐國際貿易科<br>☐會計事務科　☐資料處理科<br>☐應用英語科　☐幼兒保育科<br>☐流行服飾科 | 1 |
| 2 | 開設類型：增廣教學<br>開設名稱：實用英文表達<br>每週節數：1　開設週數：18<br>師資規劃：◉內聘、○外聘 | ☐第一學年第一學期<br>☐第一學年第二學期<br>☑第二學年第一學期<br>☐第二學年第二學期<br>☐第三學年第一學期<br>☐第三學年第二學期 | ☐全選<br>☑商業經營科　☐國際貿易科<br>☐會計事務科　☐資料處理科<br>☐應用英語科　☐幼兒保育科<br>☐流行服飾科　97 | 2 |

## 捌、彈性學習時間實施規劃表

**充實(增廣)或補強性，全學期授課需檢附教學大綱，若同時採計學分時，課程名稱:○○○○(彈性)**

1.彈性… 實施規範　3.彈性學習時間實施規劃表

說明
1. …2節。
2. 若開設類型授予學分數者，請勾選授予學分。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：OOOO(彈性)
4. 原住民族語文課程課程類型僅為「增廣教學」或「補強性教學」，若全學期授課時，須檢附教學大綱並敘明授課內容等
5. 增廣/補強性教學採全學期授課，高一、高二每週至多一節!。
6. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。
7. 實施對象請填入群科別等。
8. 本表以校為單位，1校1表。
9. 若於彈性學習時間開設特殊需求者，請依特需9科目名稱點選，欲授予學分科目，請點選科目名稱後有加註(彈性)者，如學習策略(彈性)，並勾選授予學分。

每週節數、開設週數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

| 科別 | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 資訊科 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | |
| 電子科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 幼兒保育科 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 商業經營科 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 29 | 【補強性教學】<br>數位科技趣學習(彈性)<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘<br>授予學分 | 第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | 商業經<br>會計事<br>應用英 | 29 | 編輯<br>刪除<br>大綱 |
| 30 | 【補強性教學】<br>英語閱讀樂(彈性)<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘<br>授予學分 | 第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | 商業經營科　國際貿易科<br>會計事務科　資料處理科<br>應用英語科　幼兒保育科<br>流行服飾科 | 30 | 編輯<br>刪除<br>大綱 |

**欲修改內容，可點選編輯，進入修改**

## 捌、彈性學習時間實施規劃表

1.彈性學習時間實施相關規定　2.學生自主學習實施規範　**3.彈性學習時間實施規劃表**

| 科別 | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |

更新自主學習　依全校檢視　依科別檢視　儲存(調整順序)　新增　新增原住民族語文　新增特殊需求

| 序號 | 開設類型/開設名稱<br>每週節數/開設週數/師資規劃 | 開設年段<br>(學年-學期) | 實施對象 | 排序 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘 | 第二學年第一學期<br>第二學年第二學期<br>第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | | 1 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |
| 2 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週0節 / 開設0週 / 內聘 | 第二學年第一學期<br>第二學年第二學期<br>第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | • 商業經營科 • 國際貿易科<br>• 會計事務科 • 資料處理科<br>• 應用英語科 • 幼兒保育科<br>• 流行服飾科 | 2 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |

新增原民語文
(只能新增原住民族語文課程)

89

| 序號 | | 開設年段<br>(學年-學期) | 實施對象 | 排序 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 開設類型 增廣教學<br>開設名稱 請選擇...<br>每週節數 請選擇...<br>師資規劃 原住民族語文<br>原住民族語文(彈性) | □第一學年第一學期<br>□第一學年第<br>□第二學年第<br>□第二學年第<br>□第三學年第<br>□第三學年第 | □全選<br>□農場經營科 □園藝科<br>□多媒體動畫科 | 1 |
| 2 | 開設類型 請選擇...<br>開設名稱 請選擇...<br>每週節數 0 開設週數 0<br>師資規劃 內聘、外聘 | □第一學年第一學期<br>□第一學年第二學期<br>□第二學年第一學期<br>□第二學年第二學期<br>□第三學年第一學期<br>□第三學年第二學期 | □全選<br>□農場經營科 □園藝科<br>□機械科 □資訊科<br>□資料處理科 □餐飲管理科<br>□幼兒保育科 □美容科<br>□流行服飾科 □音樂科<br>□電影電視科 □表演藝術科<br>□多媒體動畫科 | 2 |
| | 開設類型 請選擇...<br>開設名稱 請選擇... | □第一學年第一學期<br>□第一學年第二學期<br>□第二學年第一學期 | □全選<br>□農場經營科 □園藝科<br>□機械科 □資訊科<br>□資料處理科 □餐飲管理科 | |

下拉式選單，選擇科目，授予學分者，請選 原住民族語文(彈性)

100

## 捌、彈性學習時間實施規劃表

1.彈性學習時間實施相關規定　2.學生自主學習實施規範　**3.彈性學習時間實施規劃表**

| 科別 | 授課節數 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |

更新自主學習　依全校檢視　依科別檢視　儲存(調整順序)　新增　新增原住民族語文　新增特殊需求

| 序號 | 開設類型/開設名稱<br>每週節數/開設週數/師資規劃 | 開設年段<br>(學年-學期) | 實施對象 | 排序 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週2節 / 開設18週 / 內聘 | 第二學年第一學期<br>第二學年第二學期<br>第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | • | 1 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |
| 2 | 【自主學習】<br>自主學習<br>每週0節 / 開設0週 / 內聘 | 第二學年第一學期<br>第二學年第二學期<br>第三學年第一學期<br>第三學年第二學期 | • 會計事務科 • 資料處理科 • 應用英語科 • 幼兒保育科 • 流行服飾科 | 2 | 與「陸、群科課程表」之彈性學習時間連動 |

**新增特殊需求(只能新增特殊需求課程)**


| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |


**彈性學習時間無訂定特殊需求課程類型，故要授予學分，須將之定義為增廣教學，讓所有學生皆可選修**

儲存　取消

| 序號 | | 對象 | 排序 |
|---|---|---|---|
| 1 | 開設類型：增廣教學<br>開設名稱：請選擇...<br>每週節數<br>師資規劃 | □第一學年第一學期 □第二學年第一學期 □第二學年第二學期 □第三學年第一學期 □商業經營科 □國際貿易科 □會計事務科 □資料處理科 □應用英語科 □幼兒保育科 | 1 |
| 2 | 開設類型<br>開設名稱<br>每週節數<br>師資規劃 | □第三學年第二學期 □流行服飾科 | 2 |
| 3 | 開設類型<br>開設名稱<br>每週節數<br>師資規劃：內聘 外聘 | □第一學年第一學期 □第二學年第一學期 □第二學年第二學期 □第三學年第一學期 □第三學年第二學期 □全選 □商業經營科 □國際貿易科 □會計事務科 □資料處理科 □應用英語科 □幼兒保育科 □流行服飾科 | 3 |
| 4 | 開設類型：請選擇...<br>開設名稱：請選擇...<br>每週節數：0 開設週數：0 | □第一學年第一學期 □第一學年第二學期 □第二學年第一學期 □第二學年第二學期 □全選 □商業經營科 □國際貿易科 □會計事務科 □資料處理科 □應用英語科 □幼兒保育科 | 4 |

請選擇...
生活管理
生活管理(彈性)
社會技巧
社會技巧(彈性)
學習策略
學習策略(彈性)
職業教育
職業教育(彈性)
溝通訓練
溝通訓練(彈性)
點字
點字(彈性)
定向行動
定向行動(彈性)
功能性動作訓練
功能性動作訓練(彈性)
輔助科技應用
輔助科技應用(彈性)

**下拉式選單，選擇科目，授予學分者，請選 科目(彈性)**

102

## 三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計為6-12節。
2. 每開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱(0000(彈性))
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

| 科別 | 授課節數 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 第一學年 | | 第二學年 | |
| 每週彈性學習時間(節數) | 一 | 二 | 一 | 二 |
| 幼兒保育科 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 流行服飾科 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 商業經營科 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 國際貿易科 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 會計事務科 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 應用英語科 | 0 | 0 | 1 | 1 |




檢核：彈性學習時間開設與規劃不符清單

| 科別 | 開設名稱 | 【開設類型】<br>每週節數/開設週數/師資規劃 | 開設年段 | 錯誤狀況 |
|---|---|---|---|---|
| 商業經營科 | 數學演習(彈性) | 【充實(增廣)性教學】<br>每週1節 / 開設18週 / 內聘 | 第一學年<br>第一學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| | | | 第一學年<br>第二學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| | 實用英文表達 | 【充實(增廣)性教學】<br>每週1節 / 開設18週 / 內聘/<br>授予學分 | 第一學年<br>第一學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| | 國貿實務(彈性) | 【充實(增廣)性教學】<br>每週1節 / 開設18週 / 內聘/<br>授予學分 | 第一學年<br>第一學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| | | | 第一學年<br>第二學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| 國際貿易科 | 數學演習(彈性) | 【充實(增廣)性教學】<br>每週1節 / 開設18週 / 內聘 | 第一學年<br>第一學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| | | | 第一學年<br>第二學期 | 該年段未開設彈性學習時間 |
| | | 【充實(增廣)性教學】 | 第一學年 | 該年段未開設彈性學習時間 |

103




104




## 玖、學生選課規劃與輔導

校訂選修課程規劃 > 多元選修

| 序號 | 科目屬性 | 科目名稱 | 適用群科別 | 授課年段與學分配置 | | | | | | 開課方式 | 同時段開課 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | | |
| | | | | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | | |
| 1. | 實習 | 企業資源規劃 | 會計事務科 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 同科跨班 | AG2選1 |
| 2. | 實習 | 租稅申報實務 | 會計事務科 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 同科跨班 | AG2選1 |
| 3. | 實習 | 商業簡報實務 | 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 同科跨班 | AH2選1 |
| 4. | 實習 | 商業禮儀實作 | 商業經營科 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 同科跨班 | AH2選1 |
| 5. | 實習 | 企劃案實作 | 商業經營科 | 0 | 0 | 0 | 0 | (2) | 2 | 同科跨班 | AI2選1 |
| 6. | 實習 | 銷售實務 | 商業經營科 | 0 | 0 | 0 | 0 | (2) | 2 | 同科跨班 | AI2選1 |
| 7. | 實習 | 數位媒體設計與應用 | 幼兒保育科 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 同科跨班 | AK2選1 |
| 8. | 實習 | 3D教具設計與應用 | 幼兒保育科 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 同科跨班 | AK2選1 |
| 9. | 專業 | 租稅法規概要 | 會計事務科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 同科跨班 | AL2選1 |
| 10. | 專業 | 記帳法規概要 | 會計事務科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 同科跨班 | AL2選1 |
| 11. | 實習 | 現金流實作 | 會計事務科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同群跨科 | AM2選1 |
| | | | 資料處理科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同群跨科 | AM2選1 |
| 12. | 實習 | 創意自造 | 會計事務科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同群跨科 | AM2選1 |
| | | | 資料處理科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同群跨科 | AM2選1 |
| 13. | 實習 | 觀光英文 | 國際貿易科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| | | | 應用英語科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| 14. | 實習 | 色彩應用 | 國際貿易科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| | | | 應用英語科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| 15. | 實習 | 英語聽講練習 | 國際貿易科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| | | | 應用英語科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| 16. | 實習 | 國際禮儀 | 國際貿易科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |
| | | | 應用英語科 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 同校跨群 | AN4選1 |




107

## 玖、學生選課規劃與輔導

1 校訂選修課程規劃 | 2 流程圖 | 3 日程表 | 4 輔導措施

編輯

| 序號 | 時間 | 活動內容 | 說明 | |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 8月下旬（上學期） | 新生選課宣導 | 新生於始業輔導科主任時間，進行相關說明與宣導。 | 刪除 |
| 2. | 11月中旬(上學期)/4月中旬(下學期) | 辦理次學期選課宣導 | 1.利用班會，進行入班宣導。 2.各群科的學生分組，在不同場地集合，由科主任向學生宣導選課內容。 | 刪除 |
| 3. | 12月(上學期)/5月(下學期) | 學生選課及教師提供諮詢輔導 | 1.進行選課試填，確認開課班級 2.以電腦選課方式進行 3.規劃1.2~1.5倍選修課程 4.相關選課流程參閱流程圖 5.選課諮詢輔導 | 刪除 |
| 4. | 1月(上學期)/6月(下學期) | 加、退選 | 公告下學期選課名單後，開放第二次加退選，由學生自行對還有名額之課程進行加退、選。 | 刪除 |
| 5. | 9月(上學期)/ 2月(下學期) | 正式上課 | 開學即正式跑班上課 | 刪除 |
| 6. | 每年六月 | 檢討 | 課發會進行選課檢討 | 刪除 |

## 玖、學生選課規劃與輔導

1 校訂選修課程規劃　2 流程圖　**3 日程表**　4 輔導措施

○ 儲存　X 取消

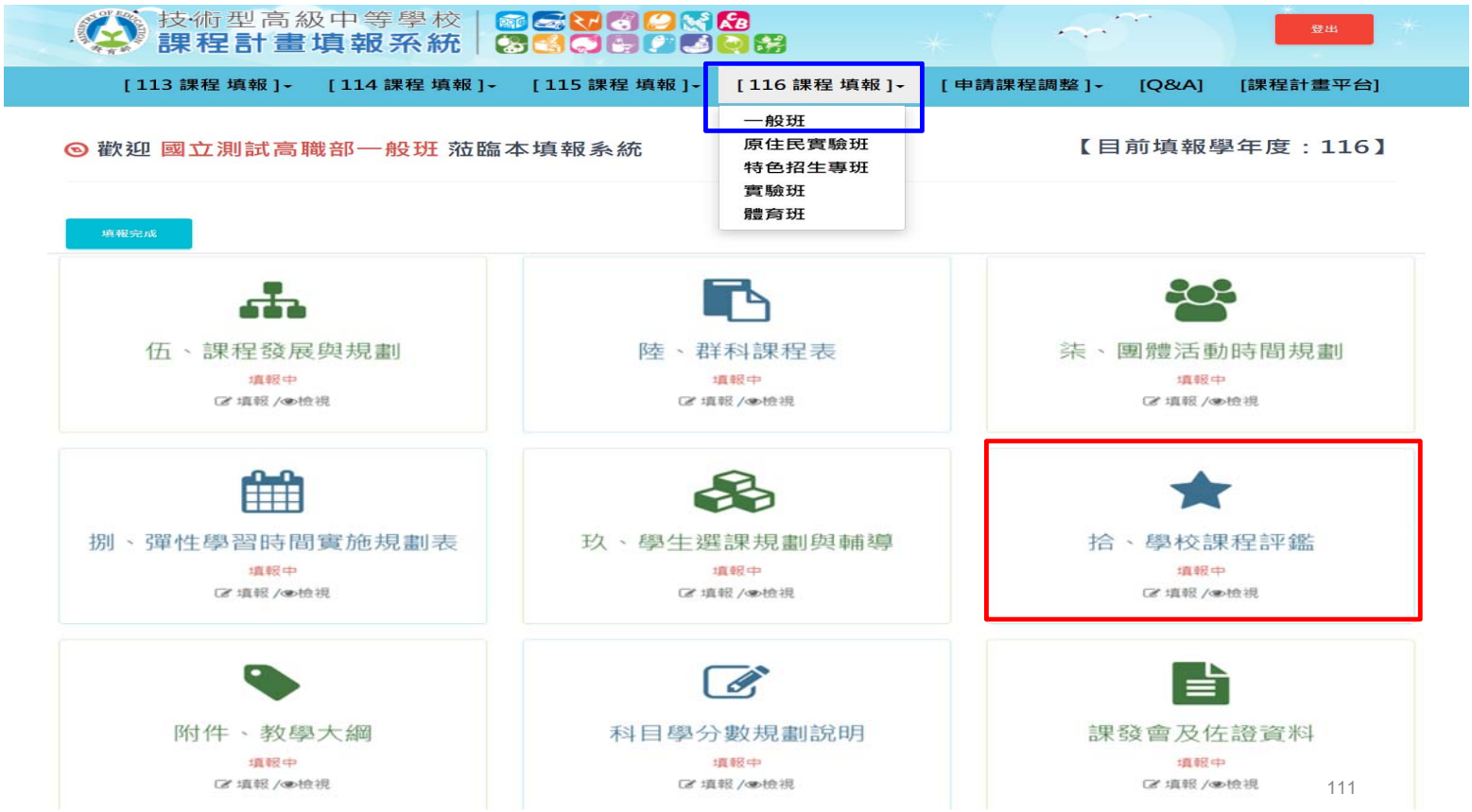
| 序號 | 時間 | 活動內容 | 說明 | 排序 |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 8月下旬（上學期） | 新生選課宣導 | 新生於始業輔導科主任時間，進行相關說明與宣導。 | 1 |
| 2. | 11月中旬(上學期)/4月中旬(下學期) | 辦理次學期選課宣導 | 1.利用班會，進行入班宣導。<br>2.各群科的學生分組，在不同場地集合，由科主任向學生宣導選課內容。 | 2 |
| 3. | 12月(上學期)/5月(下學期) | 學生選課及教師提供諮詢輔導 | 1.進行選課試填，確認開課班級<br>2.以電腦選課方式進行<br>3.規劃1.2~1.5倍選修課程<br>4.相關選課流程參閱流程圖<br>5.選課諮詢輔導 | 3 |
| 4. | 1月(上學期)/6月(下學期) | 加、退選 | 公告下學期選課名單後，開放第二次加退選，由學生自行對還有名額之課程進行加退、選。 | 4 |

## 玖、學生選課規劃與輔導

1 校訂選修課程規劃　2 流程圖　3 日程表　**4 輔導措施**

| | |
|---|---|
| 學年度 | 115 |
| 填寫內容 | |
| 說明內容 | 選擇檔案 未選擇任何檔案 |
| 上傳檔案 | |
| | **注意事項：**<br>上傳僅接受JPG、BMP、PNG圖片格式(文字說明請填寫上方欄位)，檔案大小限制為5MB以下<br>1. 檔案名稱【請勿使用特殊符號】例 $ % ^ & # @ ! .<br>2. 若上傳的檔案無法覆蓋已刪除的舊檔，建議先行清除歷史記錄(瀏覽資料)，方可順利上傳新檔案。<br>3. 若檔案無法順利上傳，請連繫系統維護人員協助處理 |

○ 儲存　X 取消




111

## 拾、學校課程評鑑

116 學年度學校課程評鑑計畫 | 114 學年度自我評鑑結果

| | |
|---|---|
| 學年度 | 116 |
| 說明內容 | **請將檔案每頁存成一個jpg檔案，逐頁上傳，勿將整份文件存成一個jpg檔上傳** |
| 說明內容 | 選擇檔案 未選擇任何檔案 |
| 上傳檔案 | |

**注意事項：**

上傳僅接受JPG、BMP、PNG圖片格式(文字說明請填寫上方欄位)，檔案大小限制為5MB以下

1. 檔案名稱【請勿使用特殊符號】例 . $ % ^ & # @ !
2. 若上傳的檔案無法覆蓋已刪除的舊檔，建議先行清除歷史記錄(瀏覽資料)，方可順利上傳新檔案。
3. 若檔案無法順利上傳，請連繫系統維護人員協助處理

○ 儲存　X 取消

112

## 拾、學校課程評鑑

116 學年度學校課程評鑑計畫　　114 學年度自我評鑑結果






## 拾、學校課程評鑑

116 學年度學校課程評鑑計畫　　114 學年度自我評鑑結果




技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]
[ 114 課程 填報 ]
[ 115 課程 填報 ]
[ 116 課程 填報 ]
[ 申請課程調整 ]
[Q&A]
[課程計畫平台]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
填報完成
伍、課程發展與規劃
陸、群科課程表
柒、團體活動時間規劃
捌、彈性學習時間實施規劃表
玖、學生選課規劃與輔導
拾、學校課程評鑑
附件、教學大綱
科目學分數規劃說明
課發會及佐證資料
填報中
填報 /檢視
115


附件、教學大綱
注意!
1.學分數配置非 0 學分時，才能選填適用科別。
2.適用科別，個別選取後，即可另成一張大綱。
3.同一張教學大綱之開設學分數必須相同一致。
1 部定一般(統整、探究或實作)
2 校訂科目
3 彈性學習時間(充實增廣/補強性)
一般科目
專業科目
實習科目
上一步
下一步

校訂科目 > 實習科目

同一科目不同學分，以紅字顯示

按填報可進入填報

| 必/選修 | 科目名 | 可適用科別 | |
|---|---|---|---|
| 必修 | 基本電學實習進階 | [3學分] 電子科 | 填報 |
| 必修 | 數位科技實務 | [4學分] 資料處理科<br>[6學分] 會計事務科<br>[4學分] 商業經營科 | 填報 |
| 必修 | 化工實習 | [2學分] 電子科 | 檢視 |
| 必修 | 會計實務 | [6學分] 會計事務科<br>[4學分] 資料處理科 | 填報 |
| 必修 | 機械 | [0學分] | 填報 |
| 必修 | 程式語言實習 | [3學分] | 填報 |
| 必修 | 微處理機實習 | [3學分] 電子科 | 填報 |

若填報完畢，會出現檢視

117




同時勾選科別，會成為同一張教學大綱

未勾選之科別會成為另一張教學大綱

本科學分數表尚未完成，無法勾選(灰階)

118


course.k12ea.gov.tw 顯示
該課程勾選科別學分數配置不同，請確認!
請注意!若為舊資料調整，則勾除之科別，教學大綱內容將清除。
確定
該課程勾選科別學分數配置不同，請確認!
請注意!若為舊資料調整，則勾除之科別，
教學大綱內容將清除。
師資來源
科目屬性
必修
領域：
科技
科目來源
課綱核心素養
A 自主行動
A1.身心素質與自我精進
A2.系統思考與問題解決
A3.規劃執行與創新應變
B 溝通互動
B1.符號運用與溝通表達
B2.科技資訊與媒體素養
B3.藝術涵養與美感素養
C 社會參與
C1.道德實踐與公民意識
C2.人際關係與團隊合作
C3.多元文化與國際理解
學生圖像
多元智能與適性學習
人文素養與全球視野
生涯發展與互動共好
技能專業與創新實作
適用科別
農場經營科
園藝科
美容科
流行服飾科
001111
001111
001111
001100
第二學年
第三學年
第二學年
第三學年
第二學年
第三學年
第二學年
音樂科
000000

119


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]~
[ 114 課程 填報 ]~
[ 115 課程 填報 ]~
[ 116 課程 填報 ]~
[ 申請課程調整 ]~
[Q&A]
[課程計畫平台]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
填報完成
伍、課程發展
體活動時間規劃
填報中
填報 /檢視
職業教育 2 2
小計 5 1 2 2
校訂選修學分數合計 28 2 2 8 8 4 4 多元選修開設6學分
每週團體活動時間(節數) 18 3 3 3 3 3 3
每週彈性學習時間(節數) 6 1 1 2 2
每週總上課時間(節數) 210 35 35 35 35 35 35
承辦人
科主任
教務主任
校長
檢核：
膳食與營養實務 領綱建議配置為 0 0 2 2 0 0 請提規劃說明!
數學習作： 規劃以每學期 2~4 學分為原則。請提規劃說明!（111100）
學校課程評鑑
附件、教學大綱
科目學分數規劃說明
課發會及佐證資料

## 科目學分數規劃說明

1.【檢核有藍字】即：開設年段或學分數與課綱規劃建議不同時，請填寫敘明科目規劃理由。
2. 注意！ 請確實更新檢核狀態，以確保資料正確性
若【科目學分數規劃說明】模組 找不到相應應說明之科目，請依以下步驟進行操作
(1) 請點選「陸、課程表」-->各科別之各科目屬性-->【儲存】按鈕 更新檢核狀態。
(2) 回主頁-->陸、群科課程表「檢視」按鈕。
(3) 系統檢核結果有疑慮者請嘗試更新檢核狀態(步驟一 + 步驟二)。




121

## 科目學分數規劃說明

於第陸章各科檢核有藍字：請進行填報，述明規劃理由。

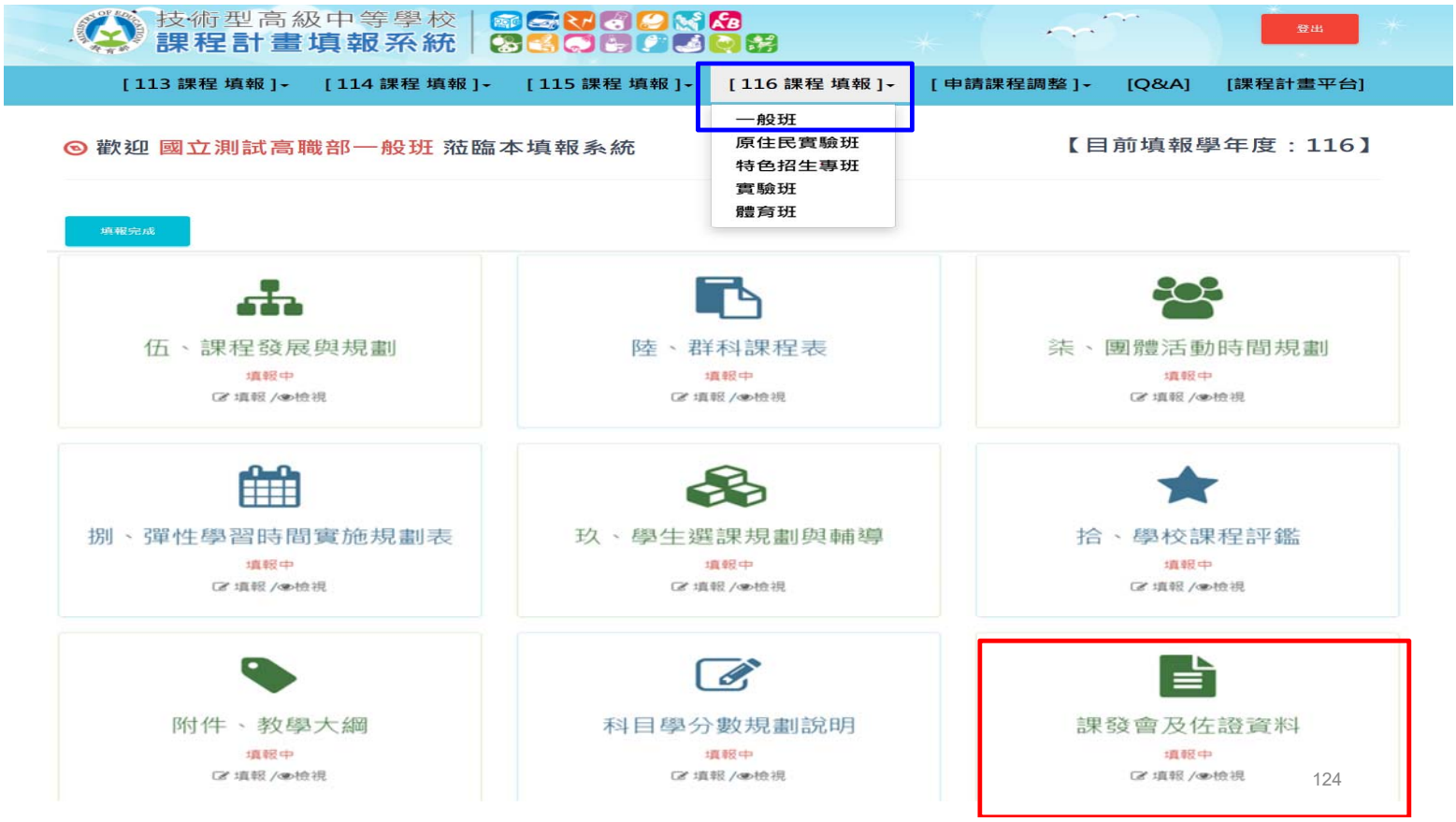
科目學分數規劃說明 > 校訂必修 > 一般科目

| | | 學校規畫 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 科目名稱 | 開設科別 | 第一學年<br>第一學期 | 第一學年<br>第二學期 | 第二學年<br>第一學期 | 第二學年<br>第二學期 | 第三學年<br>第一學期 | 第三學年<br>第二學期 | |
| 數學習作 | 資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 填報 |
| 數學習作 | 國際貿易科<br>會計事務科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 檢視 |
| 英語會話 | 資料處理科 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 檢視 |
| 詩文選粹 | 國際貿易科<br>資料處理科 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 填報 |

回「科目學分數規劃說明」

122


科目學分數規劃說明
於第陸章各科檢核有藍字：請進行填報，述明規劃理由。
科目學分數規劃說明 > 校訂必修 > 一般科目
編輯
刪除
返回
科目
數學習作
規劃建議
校訂科目規劃以每學期 2~4 學分為原則。
學校規劃現況
001100
適用科別
國際貿易科
會計事務科
規劃理由說明
學校所輸入之規劃理由
科目學分數規劃說明
科目
數學習作
規劃建議
校訂科目規劃以每學期 2~4 學分為原則。
學校規劃現況
適用科別
國際貿易科
會計事務科
資料處理科
規劃理由說明
若同一科目規劃理由說明均相同，可將適用科別同時勾選，成為同一張表單，未勾選之科別，會另存成不同的說明表單
學校輸入規劃理由


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[113 課程 填報]
[114 課程 填報]
[115 課程 填報]
[116 課程 填報]
[申請課程調整]
[Q&A]
[課程計畫平台]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
填報完成
伍、課程發展與規劃
陸、群科課程表
柒、團體活動時間規劃
捌、彈性學習時間實施規劃表
玖、學生選課規劃與輔導
拾、學校課程評鑑
附件、教學大綱
科目學分數規劃說明
課發會及佐證資料
填報中
填報 / 檢視
124

## 課發會議與簽到表資料上傳及佐證資料




**佐證資料**
**當檢視委員有需要學校提供額外資料時，才需上傳資料**

125




**確認課程計畫已填報完成，按下填報完成確定**

**請等待幾分鐘**

126

機械科:

檢核： 檢核：上課總節數需為 210。 學校開設 [ 222 ] 請修正！
檢核：第一學年第 1 學期需為 35。 學校開設 [ 42 ] 請修正！
檢核：第一學年第 2 學期需為 35。 學校開設 [ 39 ] 請修正！
檢核：第二學年第 1 學期需為 35。 學校開設 [ 36 ] 請修正！
檢核：第二學年第 2 學期需為 35。 學校開設 [ 34 ] 請修正！
檢核：第三學年第 2 學期需為 35。 學校開設 [ 36 ] 請修正！

系統檢核學校填報資料:
若出現**紅字**，請回系統修正。

原住民族語文：尚未填寫開設年段之學分數，請修正!

校訂科目 數學 不可以與部定科目 數學C開設於同一學期。請修正!

127

國立測試高職部一般班 學校課程填報備查

【目前填報學年度：116】

請使用學校「主帳號」之密碼，進行資料確認。
填報功能鎖定後，如需再次修正請聯絡「填報系統維護人員」!

注意

密 碼

確認 取消

輸入學校主帳號之密碼確認後，**系統即鎖定，方會匯入檢視系統，接受委員檢視。**

建議使用(Chrome、Fi
同一台電腦請勿同時開啟

系統檢核學校填報資料:
若無紅字，則輸入密碼完成填報

承辦學校：臺中市立臺中家事商業高級中等學校
收件地址：40144 臺中市東區和平街50號 收件單位：臺中家商-課程審查中心 傳真電話：(04)2220-8959

128


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]
[ 114 課程 填報 ]
[ 115 課程 填報 ]
[ 116 課程 填報 ]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
[ 申請課程調整 ]
[Q&A]
[課程計畫平台]
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
填報完成
捌、彈性學習時間實施規劃表
填報中
填報 /檢視
玖、學生選課規劃與輔導
填報中
填報 /檢視
拾、學校課程評鑑
填報中
填報 /檢視
附件、教學大綱
填報中
填報 /檢視
科目學分數規劃說明
填報中
填報 /檢視
課發會及佐證資料
填報中
填報 /檢視
資料列印
填報中
/列印
課程檢視結果
填報中
填報 / 歷次檢視結果(111)
課程調整檢視結果(1)


1-資料列印
1-資料列印
學校須下載備查版計畫，公告於學校網站
項目
類別
學校課程計畫(公告用)
B
收到主管機關之備查公文後
1.請確認本檔案封面頁是否已載明「備查日期及文號」，若已完成備查程序仍未見備查文號請聯繫填報系統承辦人。
2.請將本檔案公告於【貴校網站首頁明顯處】。
備查_公告版
收到備查公文列印
課程調整對照表
V
課程調整對照表
課程調整對照表
列印
當年度課程調整對照表
V2
當年度課程調整對照表
當年度課程調整對照表
列印
學校課程計畫(檢視用)
F
全校課程計畫(檢視用)
新北市
教育局轄屬學校適用
自行列印
須以紙本或電子檔送檢視者，可下載類別 F 檢視用計畫。
返回 學校課程填報


技術型高級中等學校
課程計畫填報系統
登出
[ 113 課程 填報 ]
[ 114 課程 填報 ]
[ 115 課程 填報 ]
[ 116 課程 填報 ]
[ 申請課程調整 ]
[Q&A]
[課程計畫平台]
一般班
原住民實驗班
特色招生專班
實驗班
體育班
歡迎 國立測試高職部一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：116】
填報完成
捌、彈性學習時間實施規劃表
填報中
填報 /檢視
玖、學生選課規劃與輔導
填報中
填報 /檢視
拾、學校課程評鑑
填報中
填報 /檢視
附件、教學大綱
填報中
填報 /檢視
科目學分數規劃說明
填報中
填報 /檢視
課發會及佐證資料
填報中
填報 /檢視
資料列印
填報中
/列印
課程檢視結果
填報中
填報 / 歷次檢視結果(111)
課程調整檢視結果(1)


技高課程計畫檢視採【即修即檢視】方式進行。
請學校注意最新系統公告配合辦理，儘速完成貴校課程計畫檢視取得備查。
請於系統開放修正期間內，參照委員意見修正並予回應。
修正完成後，請通知台中家商課程檢視中心，以安排委員再予檢視。
說明：
總評意見若為「修正後通過」或「修正後再檢視」，請點選【學校回應】按鈕，依委員意見進行修正。
請在【學校回應】欄位，向委員填寫修正事項。修正完成後請通知台中家商課程檢視中心，以安排委員再予檢視。
返回主頁面
檢視-共同部份
項目
檢視結果
總評意見
學校課程計畫
共同部分
檢視通過
學校回應
列印(共同)
檢視-專業群科
群別
科別
檢視結果
總評意見
列印(群)
機械群
機械科
檢視通過
學校回應
電機與電子群
資訊科
電機科
土木與建築群
建築科
商業與管理群
資料處理科
設計群
家具木工科

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10-1 | 課程發展委員會議紀錄合理完備(會議時間、提案內容等) | 符合 | 符合 |
| 10-2 | 檢附課程發展委員會議出席名單 | 符合 | 符 |
| 10-2 | 檢附課程發展委員會議出席名單 | 符合 | 符合 |

請學校依委員意見回應

| 前次審查結果 | 前次總評意見 | 前次學校回應 | 本次審查結果 | 本次總評意見 | 本次學校回應 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 通過 | | | | | | 總評回應 儲存 |

請學校依委員意見回應



# 116學年度技術型高級中等學校課程計畫檢視原則

115年9月24日116學年度技術型高級中等學校及高級中等學校進修部課程計畫檢視原則研商會議修正

一、依據

(一)十二年國民基本教育課程綱要總綱、技術型高級中等學校一般科目各領域及群科課程綱要。

(二)高級中等學校課程規劃及實施要點。

(三)國教署委託臺中家商辦理技術型高級中等學校群科課程綱要課程計畫檢視計畫。

二、部定必修科目檢視原則

部定必修科目開設之學年、學期及學分數，依照一般科目及各專業群科領綱建議之時間分配，配置原則如下：

(一)語文領域：包括「國語文」、「本土語文/臺灣手語」、「英語文」。

1.國語文：於第一、二學年每學期開設3學分，第三學年每學期開設2學分，共16學分。

2.本土語文/臺灣手語：學生選擇其中一項語別進行學習，並由學校調查學生實際需求與意願開課。本土語文包含閩南語文、客語文、原住民族語文、閩東語文、其他具有傳承危機之國家語言。以第一學年實施為原則，亦可於其他學年實施，三學年共開設2學分。

3.英語文：於第一學年至第三學年每學期開設2學分，共12學分。

(二)數學領域：

1.數學A版本：第一、二學年每學期部定必修0~2學分，部定必修至多8學分，不得低於4學分。

2.數學B版本：第一、二學年每學期部定必修0~3學分，部定必修至多8學分，不得低於4學分；適用B版本之群科，得考量數學領域與技能學習與應用的能力需求，建議可於校訂課程開設4~6學分，其部定必修與校訂課程總計12學分。

3.數學C版本：第一、二學年每學期部定必修0~4學分，部定必修至多8學分，不得低於4學分；適用C版本之群科，得考量數學領域與技能學習與應用的能力需求，建議可於校訂課程開設8學分，其部定必修與校訂課程總計16學分。

(三)社會領域：包括「歷史」、「地理」、「公民與社會」三科目，各校可彈性開設至少二科目以上，每科目2~4學分，合計為6~10學分。

(四)自然科學領域：包括「物理」、「化學」及「生物」三科目，各校可彈性開設至少二科目以上，合計為 4~6 學分。另下列適用類群之「物理」、「生物」依領綱建議得開設如下：

1.工業類（機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群）於第一學年開設「物理」4 學分，分 2 學期授課。

2.農業類（農業群）於第一學年開設「生物」4 學分，分 2 學期授課。

(五)藝術領域：包括「音樂」、「美術」、「藝術生活」三科目，各校自選二科目開設，每科目至多開設 2 學分，共 4 學分。

(六)綜合活動及科技領域：綜合活動領域包括「生命教育」、「生涯規劃」、「家政」、「法律與生活」、「環境科學概論」等五科目，科技領域包括「生活科技」、「資訊科技」等二科目，各校自選二科目共 4 學分彈性開設。

(七)健康與體育領域：包括「健康與護理」、「體育」等二科目，「健康與護理」於第一學年每學期各開設 1 學分共 2 學分，「體育」於第一學年至第三學年每學期各開設 2 學分共 12 學分，合計為 14 學分。

(八)全民國防教育：「全民國防教育」三學年共開設 2 學分。

(九)部定專業科目、實習科目：各科應依所屬群別，開設部定必修課程之專業科目、實習科目。

(十)技能領域：各群所屬科別應依適用之技能領域，完整開設部定必修技能領域課程之實習科目。

(十一)學分數表中所列科目所設置之學年、學期或學分數，以課程綱要建議之授課年段與學分配置開設為原則，學校得視實際需要酌予調整，惟科目內容有其學習先後順序者，應依序開設，不得任意顛倒。

三、校訂科目檢視原則

(一)校訂科目分為校訂必修、校訂選修，可開設一般科目、專業及實習科目。

(二)校訂科目每一科目規劃以每學期 2~4 學分為原則。

(三)校訂科目不可重複開設相同內容之課程。

(四)校訂科目名稱不能與部定科目名稱重複，除依數學領域、自然科學領域及語文領域-本土語文課程綱要於校訂科目分別開設之「數學」、「物理」B 版及「原住民族語文」除外，但同學期科目名稱不可相同。

(五)各科目開設之授課年段或學期，應注意學生之學習邏輯及順序；同一科目

應連續學期開設。

(六)校訂科目應檢附教學大綱，科目之各主要單元分配節數，每學期開設 1~2 學分者上限 9 節、3 學分者上限 12 節、4 學分者上限 16 節。

(七)原住民族地區及原住民重點學校應於校訂課程規劃原住民族知識課程及文化學習活動，該類課程可結合其他領域，實施跨領域主題統整課程教學。

(八)原住民重點學校應於部定必修與校訂課程之一般科目或彈性學習時間，合計開設 6 學分原住民族語文課程。前開校訂課程因師資延聘、排課或為提供學生多元學習方式因素，得專案報各該主管機關同意後，彈性調整授課時間至假日或寒、暑假。

(九)校訂必修科目

1.校訂必修科目須規劃於高二下或高三開設「專題實作」2~6 學分，其餘學期不得開設。

2.校訂必修科目與部定必修科目之學分數合計，不得超過畢業及格學分數 160 學分。

3.各校得視需要規劃特殊需求領域課程，供特殊教育及特殊類型班級學生之學習需求。

(十)校訂選修科目

1.校訂選修科目得採原班級選修方式及多元選修方式開課(多元選修方式含同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群或跨校選修)。專業及實習科目不得於第一學年第一學期開設同科單班及同科跨班。

2.同科單班、同科跨班、同群跨科或同校跨群等多元選修方式，係指同一學年學期的同一選修時段開設至少二科目以上，各科目須規劃為相同學分數，學校各專業群科應擇項開設供學生選修，並於教學科目與學分數表中依序接續填寫。

3.多元選修方式開設於同一選修時段之科目以相同科目屬性為原則，如需跨不同科目屬性開設，其不含多元選修方式之專業科目、實習科目開設學分數應滿足畢業條件。

4.校訂選修開設總學分數應達學生應選修學分數之 1.2~1.5 倍，其中應開設數個多元選修方式之科目，其開設之學分數，應讓學生修足應選修學分數之 0.2 倍以上，並以不超過 0.5 倍為原則。校訂選修之一般科目、專業科目及實習科目得合併計算。

5.採多元選修方式開設之科目，應擇一項方式開設，不得重複。

6.校訂選修如規劃為原班級選修，備註欄應空白不得填寫多選一(多擇一)。如規劃為多選一之選修科目，應依多元選修方式開設。

7.學校得規劃供其他學校學生跨校選修之課程，其選修及學習評量方式應納入學校課程計畫。

(十一)校訂科目屬性檢核

1.專業科目：○○概論、○○原理、○○學等，均歸屬為專業科目。

2.實習科目：○○實習、○○實務、○○實作、○○實驗、○○應用等，均歸屬為實習科目。

3.科目名稱不宜贅述或雙重屬性：

[例]：電路概論原理、會計實務實習、中餐實務實作、網路概論實習、○○概論進階、○○原理進階、進階○○概論、進階○○原理、基礎＋部定科目名稱等等。

(十二)校訂科目名稱檢核

1.科目名稱不得有英文、阿拉伯數字、羅馬數字及括號、符號(如單引號( ‘)、雙引號( “) 、半型逗號( , )、 連續 dash(--)、`、 ~ 、 @ 、 # 、 $ 、 % 、 ^、& 、 * 、 < 、 > 、 ' 、 / 、 \ 、 • 、 | 、 = 、 ― )等。(例外：專有名詞無中文時得使用英文名稱)

2.科目名稱不得以自習、複習、考科之專業(一)、專業(二)、技能檢定及特定廠商之電腦軟體名稱等命名。

(十三)校訂科目宜酌予規劃各群科專業英語文之開設，供學生修習，以提升學生之專業英語文能力。

四、團體活動時間：每學期每週團體活動時間 2~3 節(其中班級活動每週 1 節)，合計為 12~18 節。

五、彈性學習時間：每學期每週彈性學習時間 0~2 節，合計為 4~12 節。

(一)彈性學習時間如規劃充實(增廣)/補強性教學採全學期授課者，高一、高二每週至多一節(高三不受每週一節之限制)，並不得開設輔導升學或技能檢定等課程。

(二)學校規劃全學期授課且採計學分之充實(增廣)、補強性教學，課程名稱應為：OOOO(彈性)。

(三)開設科目數應足以提供學生自主選擇。

六、學校規劃及實施部定必修科目、校訂科目、團體活動時間及彈性學習時間，總節數為每學期每週上課 35 節，合計為 210 節。

即總節數 210 節=學生應修習學分數+團體活動時間節數+彈性學習時間節數。

七、學校開設課程及學分數應充分滿足總綱規定之學生畢業條件如下：

(一)應修習總學分數為 180~192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。

(二)表列部定必修科目 113~138 學分均須修習，並至少 85%及格，始得畢業。

(三)專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習科目至少 45 學分以上及格。

八、學校課程計畫

(一)學校課程計畫應依全國高級中等學校課程計畫平臺(https://course.k12ea.gov.tw/courseinformation/course.asp)之高級中等學校課程計畫-技術型高中課程計畫格式撰寫。

(二)學校課程計畫應包含下列規定項目：

1.學校得規劃部定必修國語文、英語文及數學三科目之適性分組教學，各科目適性分組教學之分組方式、教材、教學進度、教學方法及評量方式，經學校課程發展委員會通過後實施，並於學校課程計畫註記適性分組教學之科目。

2.學校規劃選修課程之授課師資來源、教學大綱、學習評量及其他相關規定，經學校課程發展委員會通過後，納入學校課程計畫。

3.學校開設一般科目之跨領域或跨科目之統整課程，得安排協同教學，其實施方式，應明定於課程教學大綱，經學校課程發展委員會通過後，納入學校課程計畫。

4.學校應訂定「彈性學習時間(含學生自主學習實施規範)」實施相關規定，經學校課程發展委員會通過後，納入學校課程計畫。

5.學校於彈性學習時間開設之充實（增廣）、補強性教學課程，採教師全學期授課者，該教師應訂定教學計畫，經學校課程發展委員會通過後，納入學校課程計畫。

(三)學校課程計畫(含前項內容)課程實施適用該入學年度學生修業期間，應經學校課程發展委員會會議通過後報各該主管機關備查。

(四)各校應於每年 1 月底前將下學年度課程計畫公告於學校網頁。

(五)學校課程計畫各項目檢視注意事項

| 項目 | 課程計畫檢視注意事項 |
| --- | --- |
| 壹、依據 | 1.須於課程計畫封面註明「本校○年○月○日○○學年度第○次課程發展委員會會議通過」。<br>2.本項系統統一帶入相關依據內容。 |
| 貳、學校現況 | 以填報日為資料基準日，依學校實際學制填寫。 |
| 叁、學校願景與學生圖像 | 1.簡要敘述學校願景應包含課程規劃理念、課程目標。<br>2.學生圖像由學校自訂，簡要敘述學生圖像可以文字或圖像呈現<br>3.注意學校願景與學生圖像之關聯性 |
| 肆、課程發展組織要點 | 1. 學校應依課程綱要總綱之規定組成學校課程發展委員會，其組織成員須含行政人員、各年級及領域/群科教師代表、教師組織代表、家長委員會代表、專家學者、產業界人士及學生代表，並得納入社區/部落人士。<br>2. 組織要點之內容應含組織與運作方式，以及校務會議通過之日期。 |
| 伍、課程發展與規劃 | 1.一般科目教學重點注意以下四個向度:<br>(1)是否依總綱及領綱核心素養課程規劃，落實於該科目的教學重點。<br>(2)是否將部定 19 項議題，適切融入該科目的教學重點之中。<br>(3)一般科目是否依照學校學生圖像發展，同步落實學生基本學科能力學習。<br>(4)是否與專業科目合作，從提升該群科學生專業學習角度上，融入一般科目之教學規劃與策略，提升學生專業能力學習的基礎知能。<br>2.「一般科目教學重點與學生圖像對應表」是否確實填寫及勾選對應。<br>3.群科教育目標與專業能力注意以下兩點:<br>(1)科教育目標：依據技術型高級中等學校教育目標、群教育目標、學校特色、產業與學生需求及群核心能力等條件，訂定明確之科教育目標。<br>(2)科專業能力：各科應依據課程綱要之基本理念，達成適性揚才，成就每一個孩子之願景，以學生為主體性，務實致用、終身學習及職涯發展為規劃，參照該群之基礎知識、基礎能力及基礎素養，並考量學校發展之特色、職場人才之需求、學生生涯之發展，以及該科別之專業屬性與職場發展趨勢等，研訂科專業能力。<br>4.「群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表」是否確實填寫及勾選對應。<br>5.群科課程規劃應以科為單位分別規劃，注意「ＯＯ群ＯＯ科課程規劃與科專業能力對應檢核表」是否以科為單位，1 科 1 表，並確實填寫及勾選對應。<br>6.科課程地圖應包含學校願景或學生圖像(擇一項)、科別名稱、年級、學期、部定科目、校訂科目、學分數、團體活動、彈性學習時間、「校訂多元選修科目」與「科教育目標、科專業能力或學習進程及進路發展」。<br>7.部定 19 項議題適切融入校訂課程，並於教學大綱中敘明。 |
| 陸、群科課程表 | 依據本檢視原則第二至第七點辦理。 |
| 柒、團體活動時間實 | 1.每學期每週團體活動時間 2~3 節(其中班級活動每週 1 節)，合計 |

| | |
|---|---|
| 施規劃 | 為 12~18 節。<br>2.社團活動每學年不得低於 24 節。<br>3.學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配合實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週 1 節或每週班級活動、社團活動各 1 節之限制。<br>4.每學期以 18 週計算。 |
| 捌、彈性學習時間實施規劃 | 1.每週 0-2 節，六學期每週單位合計需 4~12 節。<br>2.課程類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課者，一、二年級每週至多一節(三年級不受每週一節之限制)，須檢附教學大綱敘明授課內容，並不得開設輔導升學或技能檢定等課程。<br>3.「彈性學習時間實施相關規定」須註明○年○月○日第○次課發會通過，另「學生自主學習實施規範」得併入「彈性學習時間實施相關規定」，但應獨立條目陳列，並於附件中列「學生自主學習計畫參考格式」。<br>4.彈性學習時間規劃表<br>(1)若開設類型授予學分數者，須於備註欄位加註說明。<br>(2)實施對象填入群科別。<br>(3)學校規劃全學期授課且採計學分之「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，其課程名稱應為：OOOO(彈性)。 |
| 玖、學生選課規劃與輔導 | 1.內容應包含校訂選修課程流程規劃、選課輔導措施。<br>2.選課輔導流程規劃<br>(1)應含流程圖與日程表。<br>(2)流程圖含選課輔導及流程。<br>(3)日程表須列入選課宣導、學生選課及教師提供諮詢輔導、正式上課、加退選及檢討。<br>3.須具體說明各項選課輔導措施之內容。<br>4.選課輔導手冊電子檔應於每年 6 月 30 日前上傳至學校網站。 |
| 拾、學校課程評鑑 | 1.上傳 114 學年度課程評鑑結果(含 114 學年度一年級~三年級課程)電子檔。<br>2.上傳 116 學年度課程評鑑實施計畫電子檔 。 |
| 附件 | 教學大綱是否填寫完整及與教學科目內容契合 |

# 十二年國教技術型高中一般科目各領域課程「部定必修」學分系統檢核說明

<table>
<tr><th rowspan="3"></th><th rowspan="3">領綱敘述</th><th colspan="6">時間分配檢核標準</th><th rowspan="3">學分數檢核標準</th></tr>
<tr><th colspan="2">第一學年</th><th colspan="2">第二學年</th><th colspan="2">第三學年</th></tr>
<tr><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th></tr>
<tr><td>國語文</td><td>
參、時間分配<br>
技術型高級中等學校語文領域國語文科必修 16 學分，其配置為：
<table>
<tr><th rowspan="2">課程類別</th><th colspan="3" rowspan="2">領域/科目及學分數</th><th colspan="6">建議授課年段與學分配置</th><th rowspan="2">備註</th></tr>
<tr><th colspan="2">第一學年</th><th colspan="2">第二學年</th><th colspan="2">第三學年</th></tr>
<tr><th>名稱</th><th colspan="2">名稱</th><th>學分</th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th></tr>
<tr><td>部定必修 一般科目</td><td>語文</td><td>國語文</td><td>16</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>2</td><td></td></tr>
</table>
</td><td>3<br>不符合則藍字警示並須說明</td><td>3<br>不符合則藍字警示並須說明</td><td>3<br>不符合則藍字警示並須說明</td><td>3<br>不符合則藍字警示並須說明</td><td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td><td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td><td>三學年合計 16 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。</td></tr>
<tr><td>本土語文/臺灣手語</td><td>一、本土語文/臺灣手語納入部定必修科目 2 學分。應規劃閩南語文、客語文、閩東語文、臺灣手語及至少 1 種原住民族語文供學生選修。<br>二、本土語文/臺灣手語以高一實施為原則，若開設於高二、高三，則藍字提醒，請學校敘明原因。<br>三、本土語文/臺灣手語開設 1+1 學分且跨學年，則會紅字警示。</td><td colspan="6">可開設於第一學年至第三學年<br>未開設於第一學年者，則藍字警示，並須說明。</td><td>三學年合計 2 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設 1+1 學分者，應連續學期開設，不符合者紅字警示。</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>英語文</td>
<td>
參、時間分配
<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">課程類別</th><th colspan="2" rowspan="2">領域/科目及學分數</th><th rowspan="2">學分</th><th colspan="6">建議授課年段與學分配置</th><th rowspan="2">備註</th></tr>
<tr><th colspan="2">第一學年</th><th colspan="2">第二學年</th><th colspan="2">第三學年</th></tr>
<tr><th colspan="2">名 稱</th><th colspan="2">名稱</th><th></th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th><th></th></tr>
<tr><td>部定必修</td><td>一般科目</td><td>語文</td><td>英語文</td><td>12</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>三學年合計 12 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。</td>
</tr>
<tr>
<td>數學</td>
<td>
參、時間分配<br>
一、數學 A 版本：第一、二學年每學期部定必修 0~2 學分，部定必修至多 8 學分，不得低於 4 學分。<br>
二、數學 B 版本：第一、二學年每學期部定必修 0~3 學分，部定必修至多 8 學分，不得低於 4 學分；適用 B 版本之群科，得考量數學領域與技能學習及應用的能力需求，建議可於校訂課程開設 4~6 學分，其部定必修與校訂課程總計 12 學分。<br>
三、數學 C 版本：第一、二學年每學期部定必修 0~4 學分，部定必修至多 8 學分，不得低於 4 學分；適用 C 版本之群科，得考量數學領域與技能學習及應用的能力需求，建議可於校訂課程開設 8 學分，其部定必修與校訂課程總計 16 學分。
</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>開設於第三學年藍字警示並須說明</td>
<td>開設於第三學年藍字警示並須說明</td>
<td>部定合計 4~8 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。</td>
</tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| 自然科學領域 | 參、時間分配<br>技術型高級中等學校（第五學習階段）<br>科目 / 版本 / 學分 / 時間分配 / 建議適用群別<br>物理 / A / 1-2 / 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 / 商業與管理群、外語群、設計群、農業群、食品群、家政群、餐旅群、水產群、海事群、藝術群<br>物理 / B / 4(+2) / 十年級 / 機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群<br>化學 / A / 1 / 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 / 商業與管理群、外語群、設計群、家政群、餐旅群、藝術群<br>化學 / B / 2-4 / 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 / 機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群、農業群、食品群、水產群、海事群<br>生物 / A / 1-2 / 可依各校所需，彈性授課於十~十二年級 / 機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群、商業與管理群、外語群、設計群、食品群、家政群、餐旅群、水產群、海事群、藝術群<br>生物 / B / 4 / 十年級 / 農業群<br>說明：<br>1. B 版本為各適用群專業科目之基礎課程，建議適用群別不予調整；惟化工群若因學校課程規劃已增列相關化學部定專業科目之修習，其化學 A、B 版的選用則可調整。<br>2. 凡開設 4 學分之科目，建議分上、下學期授課。<br>3. 物理 B 版為 4 學分課程，但為配合各工業群的基礎理論需求，學校得於校訂課程規劃增加 2 學分課程，以呼應學生專業課程學習之需求。<br>4. 各校可依群科屬性、議題融入、學生生涯發展、學校發展特色、師資調配等因素彈性開設，本領域合計為 4-6 學分。學生至少修習二科目以上。 | 1. 可開設於第一學年至第三學年各學期<br>2. 各校可自行選用版本，並依所選用版本開設學分數，適用群別為建議。<br>3. **物理選用 B 版者**，於第一學年開設 4 學分，分 2 學期開設，不符者藍字警示並須說明<br>4. **生物選用 B 版者**，於第一學年開設 4 學分，分 2 學期開設，不符者藍字警示並須說明 | 至少修習 2 科目以上，三學年合計 4~6 學分。不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設 1+1 或 2+2 學分者，應連續學期開設，**不符合者紅字警示。** |

<table>
<tr>
<td>社會領域</td>
<td>
參、時間分配及科目組合
<table>
<tr><th colspan="2">領域/科目</th><th rowspan="2">說明</th></tr>
<tr><th colspan="2">名稱</th><th>學分</th></tr>
<tr><td rowspan="3">社會</td><td>歷史</td><td rowspan="3">6-10</td><td rowspan="3">1.「社會領域」包括「歷史」、「地理」、「公民與社會」三科目，各校可依群科屬性、議題融入、學生生涯發展、學校發展特色、師資調配（含協同教學）等彈性開設，每科目 2-4 學分，學生至少修習二科目以上。<br>2. 可開設跨科目統整型、探究型或實作型之社會探究與實作課程 2 學分。<br>3. 建議各校於第一學年每學期彈性開設 2-4 學分，第二學年開設 2 學分，合計 6-10 學分。</td></tr>
<tr><td>地理</td></tr>
<tr><td>公民與社會</td></tr>
</table>
</td>
<td>2~4<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>2~4<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>0 或 2<br>不符合則藍字警示並須說明</td>
<td>開設於第三學年藍字警示並須說明</td>
<td>開設於第三學年藍字警示並須說明</td>
<td>至少修習 2 科目以上。<br>每科目 2~4 學分。<br>三學年合計 6~10 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設 1+1 或 2+2 學分者，應連續學期開設，不符合者紅字警示。</td>
</tr>
<tr>
<td>藝術領域</td>
<td>
參、時間分配及科目組合
<table>
<tr><th rowspan="2">領域名稱</th><th rowspan="2">學校</th><th colspan="2">科目名稱及學分數</th><th colspan="3">第五學習階段</th></tr>
<tr><th colspan="2">必修</th><th>十</th><th>十一</th><th>十二</th></tr>
<tr><td rowspan="3">藝術</td><td rowspan="3">技術型高級中等學校</td><td>音樂</td><td rowspan="3">4<br>學<br>分</td><td rowspan="3" colspan="3">藝術領域包括「音樂」、「美術」、「藝術生活」三科目部定必修，每科目至多開設 2 學分。各校自「音樂」、「美術」、「藝術生活」三科目選擇二科目共 4 學分，科目組合視學校課務配置，建議於第一學年開課。</td></tr>
<tr><td>美術</td></tr>
<tr><td>藝術生活<br>（視覺應用、音樂應用、表演藝術）</td></tr>
</table>
</td>
<td>開設於第一學年</td>
<td>開設於第二學年藍字警示並須說明</td>
<td>開設於第二學年藍字警示並須說明</td>
<td>開設於第三學年藍字警示並須說明</td>
<td>開設於第三學年藍字警示並須說明</td>
<td>3 科目選擇 2 科目修習。<br>每科目至多 2 學分。<br>三學年合計 4 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設 1+1 學分者，應連續學期開設，不符合者紅字警示。</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>綜合活動領域/科技領域</td>
<td>

**參、時間分配及科目組合**

科技領域包含生活科技與資訊科技兩個科目，其時間分配如下：

<table>
<tr><th colspan="3" rowspan="2">課程類別</th><th colspan="2" rowspan="2">領域/科目及學分數</th><th colspan="6">建議授課年段與學分配置</th><th rowspan="3">備註</th></tr>
<tr><th colspan="2">第一學年</th><th colspan="2">第二學年</th><th colspan="2">第三學年</th></tr>
<tr><th colspan="2">名稱</th><th colspan="2">名稱</th><th>學分</th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th><th>一</th><th>二</th></tr>
<tr><td rowspan="7">部定必修科目</td><td rowspan="7">一般科目</td><td rowspan="5">綜合活動</td><td>生命教育</td><td rowspan="7">4</td><td rowspan="7"></td><td rowspan="7"></td><td rowspan="7"></td><td rowspan="7"></td><td rowspan="7"></td><td rowspan="7"></td><td rowspan="7">「綜合活動領域」包括「生命教育」、「生涯規劃」、「家政」、「法律與生活」、「環境科學概論」等五科目，「科技領域」包括「生活科技」、「資訊科技」等二科目，各校自選二科目共 4 學分彈性開設。</td></tr>
<tr><td>生涯規劃</td></tr>
<tr><td>家政</td></tr>
<tr><td>法律與生活</td></tr>
<tr><td>環境科學概論</td></tr>
<tr><td rowspan="2">科技</td><td>生活科技</td></tr>
<tr><td>資訊科技</td></tr>
</table>

</td>
<td>可開設於第一學年至第三學年</td>
<td>7科目選擇2科目修習。<br>三學年合計4學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設1+1學分者，應連續學期開設，不符合者紅字警示。</td>
</tr>
<tr>
<td>全民國防教育領域</td>
<td>

**參、時間分配**

以高級中等學校教育階段必修 2 學分為基礎，配合科目課程發展需求與學生興趣之選擇，融入並銜接國民中小學教育階段相關課程，達成十二年國民基本教育的連貫與統整精神。

</td>
<td>開設於第一學年至第三學年</td>
<td>三學年合計2學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設1+1學分者，應連續學期開設，不符合者紅字警示。</td>
</tr>
</table>

健康與體育領域

## 參、時間分配及科目組合

技術型高級中等學校健康與體育領域健康與護理科目必修 2 學分、體育科目必修 12 學分，其配置建議為：

| 課程類別 | | 領域/科目及學分數 | | | 建議授課年段與學分配置 | | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 第一學年 | | 第二學年 | | 第三學年 | | |
| 名稱 | | 名稱 | | 學分 | 一 | 二 | 一 | 二 | 一 | 二 | |
| 部定必修科目 | 一般科目 | 健康與體育 | 健康與護理 | 2 | 1 | 1 | | | | | |
| | | | 體育 | 12 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 不符合則藍字警示並須說明 | 1 不符合則藍字警示並須說明 | 開設於第二學年藍字警示並須說明 | 開設於第二學年藍字警示並須說明 | 開設於第三學年藍字警示並須說明 | 開設於第三學年藍字警示並須說明 | 健康與護理三學年合計 2 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。<br>開設 1+1 學分者，應連續學期開設，**不符合者紅字警示。** |
| 2 不符合則藍字警示並須說明 | 2 不符合則藍字警示並須說明 | 2 不符合則藍字警示並須說明 | 2 不符合則藍字警示並須說明 | 2 不符合則藍字警示並須說明 | 2 不符合則藍字警示並須說明 | 體育三學年合計 12 學分。<br>不符合者系統警示且無法儲存。 |

# 116 學年度技術型高級中等學校課程計畫備查期程

1150924

| 項次 | 預定期程 | 內容 | 備註 |
|---|---|---|---|
| 1 | 115/10/16(五)、10/20(二) | 辦理116學年度學校課程計畫填報研習 | 技術型辦理2梯次研習<br>10/16 實體<br>10/20 線上 |
| 2 | 115/10/20(二)~115/11/19(四) | 115學年度第二學期各年級尚未實施之課程計畫調整申請 | |
| 3 | 115/10/20(二)~115/11/30(一) | 116學年度學校課程計畫填報 | |
| 4 | 115/11/24(二)~115/11/30(一) | 115學年度第二學期課程計畫調整檢視作業 | |
| 5 | 115/12/2(三)~115/12/9(三) | 116學年度學校課程計畫第1次檢視作業 | |
| 6 | 115/12/11(五)~115/12/23(三) | 1.檢視結果開放查詢<br>2.開放填報系統，檢視未通過學校進行修正。 | |
| 7 | 115/12/24(四)~116/1/4(一) | 116學年度學校課程計畫第2次檢視作業 | |
| 8 | 116/1/6(三)~ | 1.檢視結果開放查詢<br>2.開放填報系統，檢視未通過學校進行修正。<br>3.檢視結果為「修正後再檢視」之學校，依檢視意見進行線上修正，**並由主管機關辦理輔導會議或到校輔導**。 | 116/1/6(三)起即修即檢視作業 |
| 9 | 116/1/31(日) | 完成備查，學校至課程計畫填報系統下載含備查文號之課程計畫電子檔，公告於學校網站。 | |

備註：若期程有變動請以課程計畫平臺公告為主。